

**VALSTYBĖS VAIKO TEISIŲ APSAUGOS IR ĮVAIKINIMO TARNYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Labdarių g. 8, LT-01120 Vilnius, tel. (8 5) 2310928, el. p. info@vaikoteises.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188752021

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTAS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, A. Vivulskio g. 13, 03162 Vilnius, tel. +370 658 82023, el. p. sppd@sppd.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191717258

Kėdainių pagalbos šeimai centrai	2024-05	Nr.
El. p.: saulute@kedainiai.lt	2024-05	Nr.
Adresas.: Vydūno g. 6, Kėdainiai LT-57177		

Kopija
Kėdainių rajono savivaldybės administracijai
El. p.: administracija@kedainiai.lt
Adresas.: J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai LT-57288

**DĖL KĖDAINIŲ PAGALBOS ŠEIMAI CENTRO GLOBOS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS
PLANINIO VERTINIMO**

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) kartu su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas), vadovaudamiesi Globos centrų veiklos kokybės vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus ir Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. BV-134/VI-426 (suvestinė redakcija 2021 m. vasario 16 d.), 27 punktu, teikia parengtą Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro veiklos kokybės vertinimo aktą. Vertinimo akte pateikta vertinimo metu surinkta ir apibendrinta informacija, pateiktos išvados ir rekomendacijos veiklos tobulinimui.

Prašome susipažinti su vertinimo aktu ir per 60 kalendorinių dienų nuo vertinimo akto gavimo dienos pateikti Tarnybai ir Departamentui informaciją apie rekomendacijų įgyvendinimą, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus dėl rekomendacijų įgyvendinimo / neįgyvendinimo. Įgyvendindami rekomendacijas dėl konsultacijų ir metodinių rekomendacijų galite kreiptis į Tarnybos Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Šilalės rajone patarėją Jolantą Kvietkauskienę, el. p.: jolanta.kvietkauskiene@vaikoteises.lt, Tarnybos Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Šilalės rajone vyriausiąją specialistę Dalią Kiupeliene, el. p.: dalia.kiupeliene@vaikoteises.lt ir Departamento Įstaigų priežiūros skyriaus vyriausiąjį specialistą Gediminą Grigaliūną, el. p.: gediminas.grigaliunas@sppd.lt.

Dėkojame už bendradarbiavimą.

PRIDEDAMA. Globos centro veiklos kokybės vertinimo aktas, 31 lapas.

Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus vedėja	Lina Komskienė
Direktorius	Alvydas Masiulis

Jolanta Kvietkauskienė, tel. nr.: 8 610 86 741, el. p.: jolanta.kvietkauskiene@vaikoteises.lt
Dalia Kiupeliene, tel. nr.: 8 613 08 712, el. p.: dalia.kiupeliene@vaikoteises.lt
Gediminas Grigaliūnas, tel. 8 658 86 310, el. p.: gediminas.grigaliunas@sppd.lt

GLOBOS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS VERTINIMO AKTAS

2024 m. gegužės 14 d. Nr. GCV-14 / 2024 m. gegužės 15 d. Nr. GCA-12

KĖDAINIŲ PAGALBOS ŠEIMAI CENTRO GLOBOS CENTRAS

Vertinimo laikotarpis: nuo 2023-04-01 iki 2024-03-31

Vertinimo pradžios data: 2023-04-02

Vizito globos centre data:

Atliekamas vertinimas: planinis neplaninis

Globos centro kontaktai:

Adresas.: Vydūno g. 6, Kėdainiai LT-57177

Tel. nr.: +370 347 55531

El. p. adresas.: saulute@kedainiai.lt

Vertinime dalyvavo globos centro atstovai:

1. Kėdainių pagalbos šeimai centro (toliau – Šeimos centras) direktorė Sandra Sagatienė.
2. Šeimos centro direktorės pavaduotoja socialiniams reikalams, vykdanči Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro (toliau – Globos centras) Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoto asmens (toliau – VVTAI atestuotas asmuo) funkcijas Jurgita Svetikienė;
3. Globos centro vyriausioji socialinė darbuotoja, vykdanči Globos centro VVTAI atestuoto asmens funkcijas Agnė Asipauskaitė.
4. Globos centro socialinė darbuotoja, vykdanči globos koordinatoriaus funkcijas Indrė Razbadauskienė;
5. Globos centro socialinė darbuotoja, vykdanči globos koordinatoriaus funkcijas Aušra Bakaitė;
6. Globos centro socialinė darbuotoja, vykdanči globos koordinatoriaus funkcijas Sandra Lapinskaitė;
7. Globos centro socialinė darbuotoja, vykdanči globos koordinatoriaus funkcijas Ilona Biriukienė;

8. Globos centro socialinė darbuotoja, vykdanči globos koordinatoriaus funkcijas Ineta Želvytė;
9. Globos centro VVTAI atestuotas asmuo Sandra Babenskienė;
10. Globos centro VVTAI atestuotas asmuo Žydrė Pavolienė;
11. Globos centro psichologė Karolina Butautienė.

Vertinimą vykds:

1. Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Šilalės rajone patarėja Jolanta Kvietkauskienė;
2. Tarnybos Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Šilalės rajone vyriausioji specialistė Dalia Kiupelienė;
3. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) Įstaigų priežiūros skyriaus vyriausiasis specialistas Gediminas Grigaliūnas.

Vertinimo tikslas – įvertinti Globos centro teikiamų paslaugų globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems ir budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams ir budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) giminaičiams, globėjams (rūpintojams), nesusijusiems giminystės ryšiais, įtėviams, šeimynų dalyviams ir asmenims, ketinantiems jais tapti, kokybę.

Vertinimo metodai – vertinimas vykdomas, analizuojant Globos centro pateiktus dokumentus, atliekant užpildytame klausimyne pateiktos informacijos analizę ir viešai prieinamą informaciją apie globos centro veiklą, naudojant Socialinių paslaugų šeimai informacinės sistemos duomenis, Globos centrų informacinės sistemos duomenis, kasmetinę Tarnybos renkamą informaciją pagal nustatytus rodiklius. Vertinimas apima pokalbio su Globos centro administracija, darbuotojais ir interviu su budinčiais globotojais metu surinktos informacijos analizę, Globos centro teikiamų statistinių duomenų už vertinamąjį laikotarpį analizę ir pan.

Globos centro veiklos kokybės vertinimas atliktas vadovaujantis Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu¹, (toliau – Tvarkos aprašas), kuriuo Globos centras turėtų vadovautis, taip pat ir šalindamas žemiau pateiktus Tarnybos ir Departamento nustatytus pažeidimus / neatitikimus bei įgyvendindamas rekomendacijas.

¹ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1 -28 patvirtintas Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašas.

Tarnybos vertinimo išvados, nustatyta geroji patirtis ir galimi teisės aktų pažeidimai / neatitikimai:

I sritis. GLOBOS (RŪPYBOS) ŠEIMOJE IR ĮVAIKINIMO VIEŠINIMAS IR INFORMAVIMO PRIEMONĖS

1.1. Vadovaujantis Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo, patvirtinto 2018 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021 birželio 11 d. įsakymo Nr. A1-440 redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas) 9.26 p. nuostatomis Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centras (toliau – Globos centras) viešina savo veiklą vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo šeimoje srityse, teikia informaciją apie įstaigos vykdomą veiklą, teikiamą pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėvams, šeimynų dalyviams.

Globos centras vertinamuoju laikotarpiu globos (rūpybos) ir įvaikinimo viešinimą vykdė pagal 2023 m. viešinimo veiklų planą, patvirtintą Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2023 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-33, bei turi Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-458 patvirtintą 2024 m. viešinimo veiklų planą.

Pažymėtina ir vertinama kaip geroji patirtis tai, kad Globos centras 2023 m. turėjo dešimt partnerių ir tris ambasadorius, su kuriais buvo bendradarbiaujama viešinant Globos centrą. 2024 m. Globos centro viešinimo veiklų plane numatyti aštuoni partneriai ir trys ambasadoriai.

1.2. 2024-04-02 Tarnyboje gauti 2023 m. Globos centro viešinimo veiklų plano įgyvendinimo rezultatai, kurie patvirtinti Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus įsakymu Nr. V-459. Veiklų plane numatyti pagrindiniai veiklos tikslai – visuomenės supažindinimas su Globos centro veikla; profesionalaus ir teigiamo Globos centro įvaizdžio formavimas, palaikymas; neigiamų visuomenės nuostatų keitimas apie vaikų globą, globėjus, globojamus vaikus; naujų globėjų pritraukimas. Globos centro veiklos kokybės vertinimo (toliau – Vertinimas) metu nustatyta, kad viešinimo funkciją Globos centre vykdo visa Globos centro komanda ir padalinio vadovas. Išanalizavus pateiktus duomenis nustatyta, kad Globos centro specialistai organizuoja bei dalyvauja įvairiose šventėse, renginiuose, konferencijose, kur diskusijų, edukacijų metu bendruomenei suteikiama aktuali informacija apie globą (rūpybą) bei įvaikinimą bei patį Globos centrą. Į viešinimo veiklas įtraukiami Globos centro ambasadoriai bei rėmėjai.

1.3. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centro veiklos viešinimui buvo parengti informaciniai lankstinukai, kuriuose pateikiama informacija apie Globos centre teikiamas paslaugas, informacija apie globą (rūpybą), Globos centro kontaktiniai duomenys. Globos centras turi viešinimui skirtą reklaminį stalą, reklaminį stendą, palapinę, knygų skirtukus, puodelius, ženklelius, laimės ratą,

ekologiškus kavos puodelius, rašiklius, dovanėles, ir kt. patrauklias šiuolaikines priemones. Globos centro viešinimo informacija buvo skelbiama miesto reklaminiame ekrane, rajono spaudoje, televizijoje, ugdymo įstaigų elektroniniuose dienynuose ir kt. Globos centras pasigamino melsvos ir baltos spalvos marškinėlius su užrašu „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“. 2023 m. Globos centras turėjo 1 500 Eur viešinimo biudžetą. 2024 m. numatytas 6 703 Eur viešinimo biudžetas. Kartą per ketvirtį Globos centras įvertina viešinimo plane numatytų priemonių aktualumą, vyksta aptarimas.

1.4. Kėdainių pagalbos šeimai centro internetinio puslapio paskyroje Globos centras turi savo Globos centro paskyrą, kurioje pateikiama aktuali informacija apie globą (rūpybą), įvaikinimą, budinčių globotojų veiklą, taip pat suteikiama informacija apie Globos centro vykdomas funkcijas ir veiklas, yra darbuotojų kontaktiniai duomenys (vardas, pavardė, el. paštas), Globos centro darbo laikas, tinklapyje skelbiama informacija apie Globos centrą yra aiški ir pakankamai išsami. Globos centras socialiniame tinkle „Facebook“ turi savo paskyrą „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“. Jame viešinama Globos centro veikla, bendro pobūdžio aktuali informacija, straipsniai, sveikinimai, trumpi video filmukai, informacija apie vykdomas veiklas, planuojamus / organizuojamus renginius. Socialinio tinklo paskyroje yra apie 757 sekėjų. Socialinio tinklo paskyroje „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“ viešinimui naudojama informacija reguliariai atnaujinama. Socialinio tinklo paskyroje skelbiami konkursai, skelbiama informacija apie vykstančias edukacijas. Paskutinė edukacija buvo skirta Šv. Velykoms, o paskutinis foto nuotraukų konkursas „Mano Lietuva“ buvo paskelbtas 2024 m. vasario mėn., kuriame buvo pateiktos 44 foto nuotraukos. Daug informacijos apie Globos centro vykdomas veiklas, įvairius renginius ir t. t. yra socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje „Kėdainių pagalbos šeimai centras“, kurioje yra 1,8 tūkst. stebėtojų.

Vertinimo metu nustatyta, kad informacijos apie Globos centro veiklą skelbimą bei atnaujinimą facebook paskyroje „Kėdainių pagalbos šeimai centras“ įkėlimą atsakinga direktorė Sandra Sagatienė, o už informacijos įkėlimą facebook paskyroje „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“ įkėlimą atsakinga direktorės pavaduotoja socialiniams reikalams, VVTAI atestuotas asmuo Jurgita Svetikienė ir VVTAI atestuotas asmuo Žydrė Pavolienė, kurios informaciją socialiniuose tinkluose skelbia bei nuolat atnaujina.

1.5. Vizito Globos centre metu nustatyta, kad Globos centras įsikūręs Kėdainių mieste, adresu: Vydūno g. 6, Kėdainiai. Vertinimo bei vizito Globos centre metu nustatyta, kad Globos centrą nėra sudėtinga surasti. Prie Kėdainių pagalbos šeimai centro yra nuorodos, rodyklės, kurios nukreipia į įstaigą, konkrečiai į Globos centrą.

1.6. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras, vykdydamas veiklą, aktyviai bendradarbiauja su Kėdainių rajono savivaldybės administracija, seniūnijomis, gydymo įstaigomis, ugdymo įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, Policijos komisariatu, Visuomenės sveikatos biuru ir su kitų rajonų Globos centrais, socialiniais partneriais, taip pat Tarnyba bei kitomis

institucijomis organizuojant veiklas, renginius, dalyvaujant atvejo vadybos posėdžiuose, sprendžiant probleminius klausimus, krizinius atvejus. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras kartą per ketvirtį suorganizavo / dalyvavo susitikimuose su Kėdainių rajono Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais bei tarpinstitucinius pasitarimus. Minėtų susitikimų metu aptariami aktualūs klausimai, probleminės situacijos, dalijamasi patirtimi bei pasiūlymais dėl veiklos gerinimo. Pažymėtina, kad Globos centre lankėsi Radviliškio ir Jurbarko Globos centrai įgyti gerosios darbo patirties.

1.7. Susipažinus su Globos centro pateikta ir vizito Globos centre gauta informacija nustatyta, kad į mokymus visi potencialūs globėjai kviečiami asmeniškai telefonu ar elektroniniu paštu. Taip pat apie mokymus informacija (tikslī data, laikas, vieta) pateikiama Globos centro Facebook tinklapyje „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“. Globos centro informacija talpinama ir Kėdainių pagalbos šeimai centro paskyroje internete. Nustatyta, kad Globos centras viešinimą vykdo per rajoninę spaudą, rajoninę televiziją. Globos centro veikla viešinama Kėdainių miesto šventiniuose renginiuose.

Apie savitarpio pagalbos grupių dieną ir laiką Globos centras primenama privačioje mesendžerio programėlės sukurtoje grupėje „Globėjų Klubas“.

1.8. Vizito Globos centre Globos centras pateikė informaciją, kad grįžtamąjį ryšį apie viešinimo akcijas, renginius ir t.t. Globos centras gauna per žodines padėkas, įamžintas nuotraukas, patiktukus internetinėje platformoje Facebook. „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“.

1.9. Išanalizavus vizito metu gautą bei Globos centro pateiktą informaciją ir dokumentus, nustatyta, kad Globos centras aktyviai vykdo globos (rūpybos) ir įvaikinimo viešinimą. 2023 -2024 metų viešinimo plano rezultatai buvo aptariami ir yra aptariami kartą per ketvirtį, Globos centro susirinkimų metu analizuojamas globėjų, budinčių globotojų, nuolatinių globotojų poreikis, kuris atlieptų tam tikro amžiaus, sveikatos sutrikimų, elgesio emocijų sutrikimų turinčių vaikų poreikius. Informacija pateikiama suprantamai visų tikslinių grupių atstovams.

Pagal ankstesnių metų patirtį buvo planuojamas 2024 metų viešinimo veiklų planas ir vykdomos tos veiklos, kurios pasiteisino, buvo efektyvios tiek Globos centro teikiamų paslaugų žinomumui, tiek globėjų (rūpintojų) ar norinčių įvaikinti asmenų pritraukimui.

II sritis. INFORMAVIMAS IR KONSULTAVIMAS

2.1. Vadovaujantis Tvarkos aprašo 8 p., Globos centro veiklos tikslas – užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, šeimynoje globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), įtėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį

tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras globos koordinatorių, psichologų, Tarnybos atestuotų asmenų konsultacijas teikia atvykus į Globos centrą ar specialistams atvykus į šeimą. Taip pat informuojama, konsultuojama telefonu, internetinėmis ryšio priemonėmis. Konsultacijos vyksta pagal poreikį. Kriziniais atvejais konsultacijos teikiamos įvertinus paslaugų ir pagalbos poreikį bei nustačius reikalingą konsultacijų periodiškumą.

2.2. Vadovaujantis Tvarkos aprašo nuostatomis, Globos centras, vykdydamas veiklą, informuoja ir konsultuoja klientus teisės aktų nustatyta tvarka, kartu atsižvelgdamas į kiekvieno kliento informacijos ir konsultacijos poreikius bei lūkesčius. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras yra įsikūręs pačiame Kėdainių mieste, naudojantis navigacija, įstaigą nesudėtinga surasti. Prie įėjimo į pastatą yra aiškios nuorodos, kurios nukreipia į atitinkamą padalinį. Atskiro įėjimo į Globos centrą nėra, tačiau prie įėjimo yra pastatyta burės formos reklaminė vėliava su Globos centro atributika. Įėjus į pastatą, ant sienos kabanti nuoroda nukreipia į Globos centrą. Globos centro pagrindinė veikla vyksta pastato pirmame aukšte, specialistai dirba keturiuose kabinetuose. Yra atskira erdvi patalpa, skirta susitikimams, pasitarimams ir pan. Viename kabinete dirba po du-tris specialistus, todėl darbui skirta vieta yra minimali, kas galimai apsunkina klientų konsultavimą ir neužtikrina klientų informacijos konfidencialumo. Užsiėmimai, mokymai, susitikimai gali vykti ir kitose patalpose, kuriose vykdoma ir kita Kėdainių pagalbos šeimai centro veikla. Painu ir sudėtinga atrasti psichologo kabinetą.

2.3. Globos centras, vykdydamas veiklą, informuoja ir konsultuoja klientus, organizuoja ir teikia paslaugas, vadovaudamasis Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus (toliau – Direktorius) 2020 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. V-241 patvirtintu Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro veiklą reglamentuojančius dokumentus, atsižvelgiant į kiekvieno kliento poreikius bei lūkesčius.

2.4. Kėdainių pagalbos šeimai centro administracijos internetinėje erdvėje nurodytas darbo laikas – darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 valandos, penktadieniais – nuo 8.00 iki 15.45 valandos. Globos centro darbuotojų darbo laikas įstaigos internetiniame puslapyje nėra nurodytas. Apie darbuotojų darbo laiką galima spręsti iš pateiktų Globos centro mėnesinių darbo laiko apskaitos žiniaraščių. *Kaip gerąją Globos centro praktiką galima vertinti tai, kad Globos centras yra lankstus ir, esant poreikiui, teikia konsultavimo, informavimo ir kitas paslaugas po 17 val., atsižvelgiant į asmenų poreikius ir Globos centro galimybes. Kaip gerąją patirtį galima įvardyti ir tai, kad ištiesą parą veikia budintis Globos centro telefono numeris.*

2.5. Kėdainių pagalbos šeimai centro internetiniame puslapyje yra atskira Globos centro nuoroda. Jame nurodyti darbuotojų kontaktai, elektroniniai paštai, pareigybių aprašymai. Mokymų, savitarpio pagalbos grupių, individualių konsultacijų, susitikimų laikas derinamas individualiai, nes

taip specialistai prisitaiko prie klientų poreikių ir galimybių. Globos koordinatorių kontaktai paliekami šeimai apsilankymo namuose metu. Darbuotojai turi savo vizitines korteles.

Globos centro internetiniame puslapyje pateikta informacija yra informatyvi, o daugiau informacijos globos klausimais galima rasti socialiniame tinkle „Facebook“, paskyroje „Vaikai yra vaikai. Kėdainių rajonas“.

2.6. Asmenys, kurie domisi globa (rūpyba), budinčio globotojo veikla ar įvaikinimu dažniausiai į Globos centrą kreipiasi domėdamiesi, kokios galimybės tapti globėjais (rūpintojais), domisi budinčių globotojų veikla, svečiavimosi galimybėmis, Globos centro teikiamomis paslaugomis, mokymų trukme. Klientus domina budinčių globotojų atlygis ir išmokos. Globos centras konsultuoja asmenis telefonu, viešinio renginiuose, socialinių tinklų pagalba.

2.7. Globos centre konsultacijos yra fiksuojamos Globos centro suteiktų pagalbos paslaugų registruose. Jis yra pildomas kiekvieną darbo dieną, o mėnesio pradžioje atspausdinami kiekvienam paslaugos gavėjui suteiktų paslaugų už praėjusį mėnesį lapai. Apie suteiktas konsultacijas kas mėnesį teikiama ataskaita Globos centrų mainų sistemoje.

2.8. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centro teikiamų konsultacijų trukmė ir periodiškumas priklauso nuo situacijos šeimoje, individualių klientų poreikių ir jų iškeltų temų. Jei klausimas konkretus, pokalbis gali trukti tik keliolika minučių. Jei asmuo nori išsamesnės informacijos apie pasiruošimą globai, budinčių globotojų veiklą, įvaikinimo procesą, tuomet konsultacija vidutiniškai gali trukti apie vieną valandą.

2.9. Vertinimo metu Globos centras nurodė, kad informavimo ir konsultavimo metu gauta informacija yra naudinga organizuojant ir tobulinant Globos centro veiklą, organizuojant savitarpio pagalbos grupių susitikimus, kuriant Globos centro viešinio strategiją.

2.10. Vadovaujantis vertinamuoju laikotarpiu Globos centrų informacinėje sistemoje pateiktais duomenimis, nuo 2023 m. balandžio mėn. iki 2024 m. balandžio mėn. nustatyta, kad Globos centre suteiktos informavimo / konsultavimo paslaugos vaikams: globos koordinatoriaus paslaugos — 1609 kartų 1048 gavėjams, psichologo konsultacija — 261 kartą 192 gavėjams, Tarnybos atestuoto asmens informavimas ir konsultavimas suteiktas 10 kartų, psichiatro konsultacija – 1 kartą.

2.11. Vadovaujantis vertinamuoju laikotarpiu Globos centrų informacinėje sistemoje pateiktais duomenimis, 2023 m. – 2024 m. balandžio mėnesiais, Globos centre suteiktos informavimo / konsultavimo paslaugos globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams ir siekiantiems jais tapti: globos koordinatoriaus paslaugos teiktos – 3729 kartų (1130 gavėjų), psichologo konsultacijos – 134 kartus, Tarnybos atestuoto asmens (GIMK) informavimo paslauga ir konsultacijos suteiktos – 162 kartus (147 gavėjams).

III sritis. MOKYMAI PAGAL GIMK PROGRAMĄ

3.1. Vadovaujantis Tvarcos aprašo 9.4 p. Globos centras vykdo budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), tėvių, šeimos dalyvių pasirengimo globoti (rūpinti), prižiūrėti, auginti, įvaikinti vaikus bei bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų pasirengimo dirbti šiose įstaigose mokymus pagal GIMK programą mokymus. Globos centre mokymai pagal GIMK programą organizuojami vadovaujantis Vaiko globos organizavimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-03-27 nutarimu Nr. 405 (aktuali redakcija nuo 2023-01-01) (toliau – Vaiko globos organizavimo nuostatai), taip pat atsižvelgiant į esamą tikslinių grupių poreikį.

3.2. Vertinimo metu nustatyta, kad mokymų pagal GIMK programą grupės Globos centre yra sudaromos vadovaujantis Vaiko globos organizavimo nuostatais. Globos organizavimo nuostatų (toliau – Nuostatų) 19 p. nustatyta, kad Globos centras iš Tarybos gavęs Nuostatų 18 p. nurodytą sprendimą per tris darbo dienas praneša fiziniam asmeniui, norinčiam tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu, preliminarią mokymų datą ir laiką. Mokymai pagal GIMK programą privalomi kiekvienam fiziniam asmeniui, norinčiam tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu, dėl kurio teigiamo pradinio įvertinimo priimtas Tarybos teritorinio skyriaus sprendimas, ir jo sutuoktiniui ar kartu gyvenančiam santuokos neįregistravusiam asmeniui, jie turi įvykti per dvidešimt darbo dienų nuo nurodyto sprendimo gavimo Globos centre dienos (21 p. Vaiko globos organizavimo nuostatai). Vertinamuoju laikotarpiu nustatyta, kad ne visada pavyksta laikytis terminų, nes nesusidaro dalyvių grupės. GIMK mokymai organizuojami susidarius grupei (3 asmenims) kaip nurodyta rekomendacijų 10 p. Tokiu atveju, mokymų organizavimo data derinama su pareiškėju, o nesutinkantys laukti mokymų pradžios nukreipiami į mokymus kitų savivaldybių Globos centrus. Globos centras turi sudaręs bendradarbiavimo sutartis su Ukmergės Globos centru, Panevėžio socialinių paslaugų centru, Prienų rajono Jiezo paramos šeimai centru, Raseinių pagalbos šeimai namais. Mokymai pagal GIMK programos pagrindinę dalį vidutiniškai suorganizuojami per 20 d. d. Pagal GIMK programos tęstinę dalį mokymai vyksta 1 kartą per mėnesį.

3.3. Pažymėtina, kad atsižvelgiant į Globos centrų informacinėje sistemoje vertinamuoju laikotarpiu pateiktus duomenis, nustatyta, kad vertinamuoju laikotarpiu pagal GIMK Pagrindinę dalį buvo susirinkusios 3 grupės į 12 susitikimų ir mokymus baigė 18 asmenų grupėse. Specializuotiems mokymams buvo suorganizuotos 6 grupės, 13 susitikimų ir juos baigė 11 asmenų grupėse.

GIMK programos mokymų pagal Artimųjų giminaičių rengimo vaiko globai (rūpybai) dalį buvo suorganizuota 1 grupė, 3 susitikimai ir juos baigė 11 asmenų grupėse.

Pagal Tęstinę dalį vyko 6 grupių mokymai ir 53 Bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojai juos baigė.

Vizito Globos centre gauta informacija, jog vyksta mokymai pagal GIMK Pagrindinę dalį, kuriuose dalyvauja 5 asmenys.

3.4. Vertinimo metu nustatyta, kad mokymai pagal GIMK programą organizuojami Globos centro patalpose, dalyviams suteikiama reikalinga mokymų dalomoji medžiaga, metodinė informacija, rekomenduojamos literatūros ir filmų sąrašai popierine forma ir elektroniniu paštu. Vertinimo metu nustatyta, kad mokymai pagal GIMK programą vedami Globos centro ar Pagalbos šeimai centro esančiose patalpose / salėse. Patalpos pakankamo dydžio, yra reikalingi baldai. Globos centras turi mokymams reikalingą techninę įrangą, priemones. Mokymai organizuojami klientams iš anksto nustatytu laiku, kuris suderintas su klientais. Mokymų dalyviai, kurie susirenka į pirmą susitikimą, nusprendžia, kokių laiku vyks sekantis susitikimas. Mokymai vyksta kontaktiniu būdu, dažniausiai ne darbo valandomis. Mokymų dalyviai žinias įtvirtina diskusijose, praktinėse užduotyse, namų darbų užduotyse. Taip pat klausimyno pildymo metu. Metodinė medžiaga arba papildoma medžiaga mokymų dalyviams siunčiama elektroniniu paštu arba pateikiama mokymų metu. Siekiant gauti grįžtamąjį mokymų dalyviai pildo anketas. Mokymų dalyviai registruojami Globos centro registracijos žurnale.

3.5. Pažymėtina, kad siekiant užtikrinti Globos centro teikiamų paslaugų prieinamumą ir jų kokybę, Globos centre turi dirbti ne mažiau kaip du Tarnybos atestuoti asmenys (Tvarkos aprašo 20.2 punktas). Išanalizavus Globos centro pateiktus dokumentus bei Globos centrų informacinėje sistemoje pateiktą Globos centro etatų struktūrą, nustatyta, jog šiuo metu Globos centre dirba 4 Tarnybos atestuoti asmenys, kurie organizuoja ir vykdo mokymus pagal GIMK programą ir kitų funkcijų jie neturi, išskyrus vieną atestuotą asmenį, kuris yra dar ir Globos centro veiklos koordinatorius.

IV sritis. ASMENŲ, NORINČIŲ TAPTI GLOBĖJAIS (RŪPINTOJ AIS), BUDINČIAIS GLOBOTOJ AIS IR ĮVAIKINTOJ AIS, ŠEIMYNOS STEIGĖJ AIS, DALYVIAIS, GLOBOS CENTRŲ BEI BENDRUOMENINIŲ VAIKŲ GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJŲ VERTINIMAS DĖL PASIRENGIMO VAIKO GLOBALI (RŪPYBAI) AR ĮVAIKINIMUI ARBA DARBUI SU GLOBOJAM AIS (RŪPINAM AIS) VAIKAIS IR IŠVADŲ / REKOMENDACIJŲ PAGAL GIMK PROGRAMĄ RENGIMAS

4.1. Vadovaujantis Tvarkos aprašo 6.4. punktu, Globos centras vertina budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių, tėvių pasirengimą globoti (rūpinti), prižiūrėti vaiką, įvaikinti pagal GIMK programą ir teikia išvados dėl jų tinkamumo globoti (rūpinti), prižiūrėti, įvaikinti vaiką (toliau – Išvada) kopiją Tarnybos įgaliotam teritoriniam skyriui. Išvados rengimo procesą Globos centras organizuoja vadovaudamasis Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2019 m. spalio 4 d. įsakymu Nr.BV-289 patvirtintu „Dėl globėjų (rūpintojų) ir tėvių paieškos, rengimo, atrankos, konsultavimo ir pagalbos jiems paslaugų teikimo rekomendacijų pakeitimu“, Lietuvos Respublikos vyriausybės

2002 m. kovo 27 nutarimu Nr.405 (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2023-04-21) patvirtintais Vaiko globos organizavimo nuostatais bei aukščiau minėtu Tvarkos aprašu. Tarnybos atestuoti asmenys atlieka vertinimą ir paruošia Išvadą laikantis teisės aktuose nustatytų terminų – per 10 darbo dienų nuo mokymų pagal GIMK programą pabaigos. Globos centras nurodė, kad Išvadas visada pavyksta parengti per nustatytą terminą.

4.2. Vertinimo metu Globos centras nurodė, kad atlikdamas asmens (šeimos) vertinimą dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo veiklai organizuoja ne mažiau kaip 2 individualius susitikimus su asmenimis (šeimomis), kurie vyksta Globos centre ir asmenų namuose. Susitikimo metu pildomas klausimynas dėl pasirengimo globoti (rūpinti), vertinami pareiškėjų gebėjimai globoti (rūpintis) vaiku. Globos centras pažymėjo, kad asmenys norintys tapti vaiko globėjais (rūpintojais), tėviais, budinčiais globotojais, šeimynų steigėjais, dalyviais yra motyvuoti, dėl to sunkumų organizuojant individualius susitikimus nepasitaiko. Asmenys geranoriškai reaguoja į vizitus jų namuose.

4.3. Atsižvelgiant į Rekomendacijų 24 p., mokymus pagal GIMK programą veda, individualius susitikimus organizuoja ir Išvadą rengia ne mažiau kaip du Tarnybos atestuoti asmenys. Vertinimo metu nustatyta, kad vertinamuoju laikotarpiu Globos centre Išvadas rengė 4 Tarnybos atestuoti asmenys.

4.4. Išvados rengiamos išanalizavus dalyvio klausimyne pateiktą informaciją, atliktų namų darbų analizę, dalyvio iniciatyvumą, įsitraukimą, atvirumą mokymų metu, dalyvio fizinę aplinką. Parengtą išvadą suderinti klientai atvyksta į Globos centrą. Jei klientas pastabų neturi, ji pasirašoma. Jei yra poreikis, išvada tikslinama ir tik tada pasirašoma. Naudojant GIMK programos klausimyną, ne retu atveju asmenims tenka tikslinti klausimus. Klientų pateikti atsakymai nėra išsamūs. Rekomendacijos asmeniui / šeimai yra teikiamos tik tuo atveju, kai išvada yra neigiama.

4.5. Globos centras nurodė, kad po mokymų ir individualių susitikimų, GIMK specialistai pasiskirsto šeimas, kurioms rengs išvadas. Prieš tai specialistai aptaria šeimų stiprybes, galimus iššūkius, kokius gebėjimus reikėtų stiprinti. Su parengtomis išvadomis susipažįsta GIMK specialistai, aptaria išvadų turinio vientisumą, reikalui esant, pakoreguoja tekstą. Išvados rengimas yra abipusis atestuotų asmenų ir klientų sąveikos procesas, kuriame aktyviai dalyvauja abi pusės. Su parengta išvada klientas susipažįsta Globos centre. Klientas turi teisę išvadą pildyti ir ją koreguoti. Su Išvada klientas susipažįsta pasirašydamas.

4.6. Pažymėtina, kad Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras inicijuoja ir organizuoja susitikimus su kitų rajonų globos centrų darbuotojais, kurių metu dalinamasi gerąja patirtimi, sprendžiami aktualūs klausimai. Taip pat Globos centro specialistai vyksta į kitų rajonų globos centrus. Palaikomas ryšys nuotolinėmis ryšio priemonėmis, socialinių tinklų pagalba. Tai vertinama kaip geroji Globos centro patirtis.

4.7. Išanalizavus Globos centro pateiktą informaciją ir Globos centrų informacinėje mainų sistemoje pateiktus duomenis, nustatyta, kad vertinamuoju laikotarpiu Globos centre parengtos 9 rekomendacijos, 13 teigiamų Išvadų dėl pasirengimo globoti (rūpinti), prižiūrėti, įvaikinti tėvų globos netekusį vaiką. Taip pat parengtos 5 pakartotinio vertinimo teigiamos Išvados. Vertinamuoju laikotarpiu parengta 1 neigiama Išvada. Atkreipiame dėmesį, kad Globos centro pateikti duomenys nesutampa su Globos centrų mainų sistemoje pateiktais duomenimis.

4.8. Vertinamuoju laikotarpiu Globos centras rengė rekomendacijas bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams. Globos centras nurodė, kad darbuotojai, pildydami gebėjimų savianalizės anketą, pateikia labai minimalią informaciją.

4.9. Vertinimo metu atsitiktinės atrankos būdu buvo susipažinta su Globos centro paslaugų gavėjų bylomis siekiant įvertinti, ar Išvados parengtos atsižvelgiant į teisės aktuose numatytus terminus, taip pat kompetencijos ribose įvertintas jų turinys. Susipažinus su 3 Išvadomis nustatyta, kad Išvados parengtos laikantis teisės aktuose numatytų terminų, Išvadose aiškiai ir išsamiai atskleisti ir aprašyti visi penki asmens (šeimos) gebėjimai dėl pasirengimo globoti (rūpinti) vaiką, jos yra išsamios ir parengtos atsižvelgiant į GIMK programos turinį. Parengus išvadą, įrašomos rekomendacijos pagal asmens / šeimos turimus įgūdžius, gebėjimus bei poreikius.

4.10. Parengtos Išvados registruojamos įstaigos registre, tačiau atkreipiame dėmesį, kad pati Išvada registracijos numerio neturi.

V sritis. GLOBĖJO (RŪPINTOJO), BUDINČIO GLOBOTOJO, ŠEIMYNOS VAIKUI PAIEŠKA IR PARINKIMAS

5.1. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas bei Vaiko globos organizavimo nuostatai reglamentuoja, kad kiekvienos savivaldybės administracija ir jos teritorijoje veikiantis globos centras (-ai), glaudžiai bendradarbiaudami tarpusavyje ir su Tarnybos teritoriniu skyriumi, privalo imtis visų įmanomų priemonių, siekiant užtikrinti, kad vaiko globėjo (rūpintojo) skyrimas būtų organizuojamas atsižvelgiant į Civilinio kodekso 3.264 straipsnio 5 dalyje nustatytus prioritetus bei į Civilinio kodekso 3.261 straipsnio nuostatas, atkreipiant visų globos organizavimo procese veikiančių institucijų ir įstaigų dėmesį, kad likęs be tėvų globos vaikas apgyvendinamas vaikų globos institucijoje tik išimtiniais atvejais, kai nėra galimybės jo globoti (juo rūpintis) šeimoje, globos centre arba šeimynoje. Vertinimo metu Globos centras pateikė 2022 m. rugpjūčio 16 d. Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus įsakymą Nr. V-310 „Dėl globėjo (rūpintojo) parinkimo likusiam be tėvų globos vaikui komisijos darbo reglamentą“, kurio 19 p. nurodyta, jeigu Tarnybos teritorinis skyrius Nurodyme nenurodo konkretaus fizinio asmens, galinčio globoti (rūpintis) be tėvų globos likusį vaiką, Komisija per kuo trumpesnę laiką parenka vaiko interesus ir poreikius atitinkantį konkretų pasirengusį globoti (rūpinti) asmenį, Globos centrą ar šeimyną.

5.2. Vertinimo metu Globos centras informavo, jog gavus savivaldybės administracijos kreipimąsi per vieną darbo dieną nuo savivaldybės administracijos kreipimosi dienos SPIS patikrina informaciją apie asmenis, pasirengusius globoti (rūpinti) be tėvų globos likusį vaiką (tikrinama pasirengusio globoti (rūpinti) asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, išvadoje nurodyti duomenys apie pageidaujamą globoti (rūpinti) vaikų skaičių, jų amžių, globos rūšį, kitas asmeniui, norinčiam tapti vaiko globėju (rūpintoju), svarbias aplinkybes, susijusias su pageidaujamu globoti (rūpinti) vaiku, asmeniui pateikti siūlymai dėl galimų globoti (rūpinti) vaikų (nurodyta pasiūlyto globoti (rūpinti) vaiko vardas, pavardė, gimimo data, siūlymų pateikimo data, o jei atsisakė globoti (rūpinti) vaiką, – atsisakymo priežastys)), ir kreipiasi į Komisiją, kuri atlieka Nuostatų 43–45 punktuose nurodytus globėjo (rūpintojo) parinkimo veiksmus. Jei nenustatomas fizinis asmuo, galintis globoti (rūpinti) vaiką, vaikui šiame skirsnyje nustatyta tvarka parenkamas geriausiai jo interesus atitinkantis budintis globotojas ar šeimyna. Gavęs fizinio asmens ar šeimos sutikimą globoti (rūpinti) konkretų vaiką ar parinkęs vaikui budintį globotoją, globos centras savivaldybės merui raštu pateikia rekomendaciją dėl globėjo (rūpintojo) paskyrimo (nurodoma parinkto fizinio (-ių) asmens (-enų) vardas (-ai), pavardė (-ės), gimimo data (-os), nuolatinės gyvenamosios vietos adresas arba parinkto juridinio asmens pavadinimas, veiklos adresas (jei globėju (rūpintoju) rekomenduojama skirti globos centrą, taip pat nurodomas parinkto budinčio globotojo vardas, pavardė, gimimo data, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas). Komisiją sudaro du Vaiko teisių apsaugos skyriaus darbuotojai, trys Globos centro ir vienas savivaldybės atstovas.

5.3. Budinčių globotojų teikiamos paslaugos padeda užtikrinti geriausias vaiko interesus ir augti bei vystytis šeimoje. Neužtikrinant reikiamo budinčių globotojų skaičiaus savivaldybėje, gali kilti sunkumų taikant atvejo vadybą ir siekiant įgyvendinti laikinosios globos tikslą – grąžinti vaiką į jo biologinę šeimą. Vertinant pateiktus duomenis bei Globos centro pateiktą informaciją, paslaugų šeimai informacinėje sistemoje (toliau – SPIS) pateiktus duomenis, nustatyta, kad 2024-05-12 Globos centras turi šešias budinčių globotojų šeimas, kurios gali prižiūrėti 13 vaikų. Šiuo metu, pagal SPIS duomenis, budintys globotojai prižiūri 8 vaikus, o du budintys globotojai – laisvi. Dar Kėdainių rajono savivaldybė turi dvi šeimynas, kurios globoja (rūpinasi) 15 vaikų. *Globos centras nurodė, kad vertinamuoju laikotarpiu, nei vienas vaikas nebuvo apgyvendintas Bendruomeniniuose vaikų globos namuose ir 1 vaikas iš budinčių globotojų buvo apgyvendintas kitame rajone pas globėją ir tai vertinama kaip geroji patirtis.*

Analizuojant SPIS sistemos duomenis, pastebėta, kad SPIS-e atsivertus bendrą Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro lentelę nurodyta, kad Globos centras turi 5 budinčius globotojus, kurie gali prižiūrėti 11 vaikų. Išskleidus lentelę pažymėti 6 budintys globotojai, kurie gali prižiūrėti 13 vaikų. Nesutampa duomenys, reikalinga tikslinti.

5.4. Vertinimo metu nustatyta, kad 2024 m. kovo mėn. 5 globos koordinatoriai (iš viso užimti 4 etatai) dirbo su 7 budinčiais globotojais, 100 globėjų (rūpintojų), 2 šeimynomis ir 143 jų prižiūrimais bei globojamais vaikais. Taip pat Globos centre buvo įdarbinti 4 VVTAI atestuoti asmenys (iš viso užimti 3 etatai).

Vadovaujantis informacija iš SPIS, pateikta Globos centro informacija, nustatyta, kad Globos centras koordinuoja 143 globos (rūpybos). Atkreipiame dėmesį, kad net 53 Globos centro koordinuojamų atvejų buvo susiję su paslaugų teikimu nesusijusių giminystės ryšiais globėjų šeimose. Globos koordinatoriai, vadovaujantis teisės aktais, paskiriami direktoriaus įsakymu.

5.5. Pažymėtina, kad trys Globos centro budintys globotojai į savo šeimas yra pasirengę priimti ir berniukus, ir mergaites, 2 budintys globotojai pasirengę priimti nuo 0 iki 17 m. **Pagal SPIS sistemos duomenis, budintys globotojai vaikus priima 0–17 m., nėra aišku, kur apgyvendinami vaikai nuo 17 m. iki 18 m.** Globos centras vertinimo metu, vizito Globos centre metu bei 2024-05-13 telefoninio pokalbio metu nurodė, kad budintys globotojai vaikus priima iki 18 m. (vertinimo metu nenustatyta faktų, kad vaikas nuo 17 m. iki 18 m. būtų apgyvendintas Bendruomeniniuose VGN), tiesiog taip pažymėta SPIS-e. *Budintys globotojai yra pasirengę prižiūrėti ir skirtingų šeimų vaikus, nėra numatyta, kad pas budintį globotoją gali gyventi tik vienos šeimos vaikai, tai vertinama kaip geroji patirtis. Atsižvelgiant į pateiktus duomenis bei vizito metu surinktą informaciją, nustatyta, kad Globos centro budintys globotojai yra pasirengę priimti bet kuriuo paros metu be tėvų globos likusį vaiką. Globos centras turi darbuotoją, kuris nurodytas kaip budintis ir atsiliepia bet kuriuo paros metu. Specialistas koordinuoja vaiko apgyvendinimą ir tai vertinama kaip geroji patirtis, suteikia vaikui saugumo, padeda vaikui išvengti traumų, kurios galimos dėl perkėlinėjimo iš vienos vietos į kitą.*

5.6. Tvarkos apraše² nurodyta, jog didžiausias atvejų, tenkančių vienam globos koordinatoriui, skaičius yra 30–40, iš jų ne daugiau kaip 5 intensyvios pagalbos koordinavimo atvejai. Iš Globos centro pateikto užpildyto Klausimyno matyti, kad koordinuojamų atvejų skaičius nėra viršijantis teisės aktuose numatytas normas, tačiau globos koordinatoriai, dirbantys su intensyvios pagalbos atvejais, dirba padidintu darbo krūviu. Vizito Globos centre metu gauta informacija, kad Atvejai yra skirstomi pagal eiliškumą, jie nėra skirstomi į sudėtingesnius ar lengvesnius. Atkreipiame dėmesį, kad, jeigu globos koordinatoriui, paskiriant koordinuoti atveją, būtų atsižvelgiama į sudėtingesnius ir lengvesnius atvejus, galimai būtų išvengta dirbti padidintu darbo krūviu.

5.7. Tvarkos aprašo 9.16. p. nurodo, kad Globos centras, vertindamas pagalbos poreikius ir planuodamas pagalbą, teikdamas ir (ar) organizuodamas koordinuotą pagalbą vaikui, budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos

² Tvarkos aprašo 44 punktas.

nariams, turi surinkti visą koordinuotai pagalbai teikti reikiamą informaciją (įskaitant ir asmens duomenis) ir šių dokumentų kopijas, kurios numatytos Aprašo 9.16.1–9.16.13. Globos centras turi patvirtintą „Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro paslaugų gavėjo asmens bylos dokumentų rengimo tvarkos aprašą“ (2024-05-13 pateiktas kaip papildoma medžiaga), kuris reglamentuoja tinkamą visos reikalingos informacijos ir duomenų apie Įstaigos paslaugų gavėjus rinkimą, apdorojimą, saugojimą ir naudojimą bei kiekvieno paslaugos gavėjo bylos formavimą, užtikrinant paslaugų gavėjų poreikius ir individualią situaciją atitinkančias paslaugas. Vizito Globos centre metu buvo pateiktos globotinių (rūpintinių) bylos bei budinčių globotojų bylos. *Pastebėta, kad bylos suformuotos vadovaujantis BDAR ir ADTAĮ teisės aktais, tinkamai, dokumentai bylose susegti labai tvarkingai, chronologine tvarka bei yra visi pagrindiniai dokumentai – ir tai pažymėtina ir vertinama kaip geroji patirtis.*

5.8. Globos centras, vadovaudamasis Tvarkos aprašo 9.19. papunkčiu, pagal poreikį bendradarbiauja su prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) vaiko (jei tai neprieštaruja vaiko interesams) tėvais, artimais giminaičiais ir su fiziniais asmenimis, emociniais ryšiais susijusiais su vaiku, paruošia prižiūrimą, globojamą (rūpinamą) vaiką, jeigu yra poreikis, ir budintį globotoją, globėją (rūpintoją) susitikimams su jais, dalyvauja vaiką gražinant vaiko tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą. Globos centras užtikrina sąlygas vaiko tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą, artimiems giminaičiams ir fiziniams asmenims, emociniais ryšiais susijusiems su vaiku, ir vaikui susitikti globos centre ar kitoje sutartoje vietoje, jei tai neprieštaruja vaiko interesams, ir prireikus po susitikimų teikia pagalbą prižiūrimam, globojamam (rūpinamam) vaikui, budinčiam globotojui. Nustatyta, kad Globos centras pagal poreikį dalyvauja tėvų – vaikų bendravimo procese. Globos centras dar neturi patvirtintą Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centre globojamo (rūpinamo) vaiko išleidimo laikinai svečiuotis tvarkos aprašo. Vizito Globos centre metu gauta informacija, jog Aprašas yra kuriamas, derinamas, diskutuojama. Atsižvelgiant į Globos centrų informacinėje sistemoje vertinamuoju laikotarpiu pateiktus duomenis, nustatyta, kad Globos centras 324 kartus organizavo / dalyvavo vaiko susitikimuose su tėvais, giminaičiais ar kitais fiziniais asmenimis, su vaiku susijusiais emociniais ryšiais.

Šią funkciją Globos centras vykdo, turi tam tinkamas patalpas, erdves.

VI sritis. BUDINČIO GLOBOTOJO IR GLOBĖJO (RŪPINTOJO) VEIKLOS KOKYBĖS VERTINIMAS

6.1. Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centras, vykdydamas budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklos kokybės vertinimą, vadovaujasi Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. TS-256 patvirtintu „Budinio globotojo veiklos organizavimo Kėdainių rajono savivaldybėje tvarkos aprašu“ bei Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2021 m. spalio

6 d. įsakymu Nr. V-227 patvirtintu „Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimo tvarkos aprašu“.

6.2. Budinčių globotojų veiklos kokybės vertinimas, kaip numatyta Tvarkos aprašo 66 punkte, atliekamas kas 6 mėnesius, vadovaujantis aukščiau minėto Tvarkos aprašo suvestine redakcija, galiojančia nuo 2021-06-12.

6.3. Atliekant budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimą, naudojami pokalbiai, interviu, vykdoma stebėseną budinčio globotojo šeimoje. Globos centras nurodė, kad, atliekant veiklos kokybės vertinimą, yra svarbus paslaugų gavėjų indėlis, todėl kartu aptariamos stiprybės, stiprinami gebėjimai. Jei veiklos kokybės vertinimo metu išvelgiami gebėjimai, kuriuos reikėtų pastiprinti, tai sekančių konsultacijų, susitikimų metu daugiau dėmesio skiriama būtent šiems gebėjimams stiprinti. Susitikimų metu, kuriuose dalyvauja Globos centro specialistas bei budintys globotojas, aptariamas veiklos kokybės vertinimas, reflektuojant ieškoma būdų, padėsiančių stiprinti budinčio globotojo kompetenciją.

6.4. Budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimo formoje aptariamos stiprybės, pateikiamos išvados, siūlymai ir kita svarbi informacija.

6.5. Globos centras vertinamąjį asmenį supažindina su aktu pasirašytinai.

6.6. Vertinamuoju laikotarpiu atlikti 13 budinčio globotojo vaiko priežiūros paslaugos kokybės vertinimų.

6.7. Budintys globotojas pildo „Budinčio globotojo dienoraštį apie vaiką“. Dienoraštyje atsispindi duomenys apie vaiko sveikatą, vystymąsi, gydymą, pažintinį vystymąsi, mokymąsi, emocijas ir elgesį, šeimos ir socialiniai ryšiai, pateikiama budinčio globotojo nuomonė, kita reikšminga informacija apie vaiką.

6.8. 2022 m. sausio 3 d. Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus įsakymu Nr.V-1/4 patvirtintas „Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro laikino atokvėpio paslaugos teikimo tvarkos aprašas“.

VII sritis. SAVITARPIO PAGALBOS GRUPIŲ ORGANIZAVIMAS

7.1. Vadovaujantis Tvarkos aprašo 28 p., Globos centras organizuoja budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių, įtėvių savitarpio pagalbos grupių užsiėmimus. Minėtas grupes rekomenduojama organizuoti ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Vertinimo metu Globos centras informavo ir vizito Globos centre metu patvirtino, kad Globos centre savitarpio pagalbos grupės organizuojamos vieną kartą per mėnesį. Savitarpio pagalbos grupes organizuoja ir veda tik Globos centro atestuoti asmenys. Savitarpio pagalbos grupių organizavimo poreikis nustatomas atsižvelgiant į klientų poreikius ir pageidavimus. Dažniausiai savitarpio pagalbos grupėse dalyvauja globėjai (rūpintojai), budintys globotojai, šeimynų dalyviai. Savitarpio pagalbos grupės organizuojamos ir

Bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams (vertinamuoju laikotarpiu nevyko). Savitarpio pagalbos grupių dalyviai registruojami Globos centro registracijos žurnale. Grįžtamasis ryšys – aptarimas, refleksija, intervizija. Kiekvienas dalyvis iš savitarpio pagalbos grupių užsiėmimų, pagal vizito Globos centre gautą informaciją, išleidžiamas su išspręstomis problemomis ir rekomendacijomis.

7.2. Globos centras nurodė, kad poreikis savitarpio pagalbos grupėms kyla iš pačių globėjų (rūpintojų) išsakytų lūkesčių ir aktualių problemų. Dažniausiai aptariamos prižiūrimo vaiko elgesio problemos, vaikų auklėjimo principai, savižala, globojamų vaikų traumos ir krizės, bendravimo su paaugliu sunkumai, priklausomybės ir kt., globėjų emocinė būseną. Konkretaus savitarpio pagalbos grupių užsiėmimų grafiko ar susitikimų plano Globos centras neturi. Globėjų savitarpio pagalbos grupės organizuojamos reguliariai pagal susitarimą (pirmą mėnesio savaitę).

7.3. Vertinimo metu nustatyta, kad asmenys į savitarpio pagalbos grupes yra kviečiami informavus juos telefonu, lankantis klientų šeimose, siunčiant informaciją el. paštu, privačioje Mesendžerio programėlės sukurtoje grupėje „Globėjų Klubas“.

Savitarpio pagalbos grupių laikas organizuojamas atsižvelgiant į dalyvių poreikius ir galimybes, grupių užsiėmimai vyksta Globos centro patalpose arba Centro patalpose.

7.4. Atsižvelgiant į Globos centro pateiktą informaciją ir Globos centrų informacinėje mainų sistemoje suvestus statistinius duomenis nustatyta, kad vertinamuoju laikotarpiu Globos centras suorganizavo 9 savitarpio pagalbos grupes, kuriose dalyvavo 35 asmenys. Šią funkciją Globos centras vykdo.

Tarnybos rekomendacijos:

1. Rekomenduojama užtikrinti vienodos statistinės informacijos pildymą / vedimą žiniaraščiuose / registruose, globos centrų informacinėje mainų sistemoje bei Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (SPIS). Rekomenduojama kreiptis dėl metodinės pagalbos, suvedant duomenis į globos centrų informacinę mainų sistemą bei į Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą (SPIS).

2. Rekomenduojama parengtoms išvadoms dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo, šeimynos steigėjo ir / ar dalyvio veiklai suteikti registracijos numerį bei spręsti klausimą dėl registracijos numerio suvedimo į SPIS sistemą.

Departamento vertinimo išvados, nustatyta geroji patirtis ir galimi teisės aktų pažeidimai / neatitikimai:

VIII sritis. PAGALBOS VAIKUI IR BUDINČIAM GLOBOTOJUI, GLOBĖJUI (RŪPINTOJUI), ŠEIMYNOS DALYVIUI, ĮTĖVIUI POREIKIO VERTINIMAS / INDIVIDUALAUS PAGALBOS PLANO (IPP) SUDARYMAS

8. Globos centras šiuo metu teikdamas paslaugas prižiūrimiems, globojamiems vaikams ir budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) bei šeimynos dalyviams, atlikdamas jų poreikių vertinimus ir sudarydamas jiems individualius pagalbos planus (toliau – IPP) bei atlikdamas jų peržiūras, vadovaujasi Tvarkos aprašu ir Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos aprašu³ ir pildo jo 1 ir 2 priedus (formas), kurie atitinka Tvarkos aprašą ir jo formas.

8.1. Pagalbos vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams ir įtėviams poreikių vertinimas.

Remiantis Globos centro pateikta informacija, pokalbių su Globos centro darbuotojais ir interviu su budinčiais globotojais metu gauta informacija ir susipažinus su pateiktais prižiūrimų ir globojamų vaikų pagalbos poreikių vertinimo dokumentais, IPP ir jų peržiūros dokumentais, galima teigti, kad:

8.1.1. Globos centras vaikų ir budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) bei šeimynos dalyvių poreikius įvertina ir IPP sudaro per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko apgyvendinimo šeimoje, kaip tai yra numatyta Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos apraše⁴.

8.1.2. IPP yra apibūdinamos ir įvertinamos visos vaikų ir budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) bei šeimynos dalyvių pagalbos poreikių sritys, yra nurodytos vaikų ir budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) bei šeimynos dalyvių stipriosios ir silpnosios pusės. Taip pat yra įvertinami ir šeimos aplinkos veiksniai, socialinė šeimos integracija, psichosocialiniai veiksniai ir su jais susiję pagalbos šeimai poreikiai.

8.1.3. Pateikti IPP yra pasirašyti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių, vaikų, kurie pagal savo amžių ir brandą gali išreikšti savo nuomonę, globos koordinatorių ir VVTAI atestuotų asmenų bei psichologo.

Budintys globotojai interviu metu patvirtino, kad jie kartu su globos koordinatoriais dalyvauja vaikų ir šeimos poreikių vertinime ir IPP sudaryme. Pasak budinčių globotojų, tai vyksta jų namuose ir Globos centre.

8.2. Individualaus pagalbos plano vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, įtėviams sudarymas.

³ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. V-424 patvirtintas Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro globojamo (rūpinamo) vaiko poreikių vertinimo, perversinimo ir individualaus pagalbos plano sudarymo tvarkos aprašas.

⁴ Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos aprašo 10.1-2, 11.1-3 papunkčiai.

Išanalizavus Globos centro pateiktą informaciją galima teigti, kad:

8.2.1. Įvertinti vaikų IPP yra sudaryti remiantis vaikų ir budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) bei šeimynos dalyvių pagalbos poreikių vertinimu, t. y. iš tų vaikų ir budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) bei šeimynos dalyvių poreikių sričių, kuriose jiems reikalinga pagalba, kuriose kyla sunkumai.

Vaikų IPP atitinkamose poreikių srityse dėl jų patiriamų sunkumų yra keliami uždaviniai, nurodomos planuojamos pagalbos priemonės ir paslaugos jų problemoms spręsti, taip pat yra numatyta pagalbos priemonių, paslaugų teikimo trukmė ar periodiškumas bei įvardinti atsakingi asmenys.

Kai kurių vaikų IPP atitinkamose poreikių srityse dėl jų patiriamų sunkumų yra keliami uždaviniai, tačiau neįvardinami siekiami rezultatai ir pokyčiai. Pavyzdžiui, 2024-03-14 užpildytoje vaiko N. IPP vienoje iš poreikių vertinimo sričių – Psichinė (emocinė) sveikata, elgesys – yra nurodytos silpnosios pusės: „globotinis turi nedidelių sunkumų bendraujant su kitais. Savo netinkamą elgesį supranta, tačiau nemoka kylančių emocijų kontroliuoti. Kyla elgesio problemos mokykloje, vaikas prieštarauja, išeina iš klasės neatsiprašęs, pykstasi su mokytojais ir vaikais. Savo netinkamą elgesį supranta, tačiau nemoka kylančių emocijų kontroliuoti. Pykčio reakcijų metu berniukas šaukia, keikiasi, grasina. Mokykloje provokuoja, užkabinėja vaikus. Turi žalingų įpročių. Vaikinas meluoja, yra pagautas perkant ir parduodant el. cigaretes“. Atsižvelgiant į šias vaiko silpnąsias puses, vaiko problemoms spręsti yra keliami uždaviniai Individualiame priemonių vykdymo ir pagalbos plane⁵: „padėti spręsti vaikui iškylančius sunkumus, keisti nepageidaujamą elgesį, valdytis, gebėti tinkamai elgtis konfliktinėse situacijose“, tačiau nenurodoma, kokie yra siekiami rezultatai. Šiuo atveju vaiko IPP rekomenduojame įvardinti siekiamus rezultatus, pavyzdžiui, vaikas kontroliuos savo emocijas, neprieštaraus, neišeidinės iš klasės neatsiprašęs, nesipyks su mokytojais ir vaikais; vaikas pykčio reakcijų metu nukreips savo emocijas tinkama linkme nešaukdamas, nevirtodamas keiksmažodžių, neerzindamas vaikų; vaikas supras elektroninių cigarečių rūkymo žalą, jų nerūkys, nemeluos ir pan. Šiame IPP yra nurodoma planuojama pagalba vaiko problemoms spręsti, jos teikimo trukmė ir periodiškumas bei atsakingi asmenys už pagalbos teikimą: „psichologo konsultacijos Globos centre 1 kartą per savaitę. Mokymasis <...> progimnazijoje. Šeimynos centro Vaikų dienos centro lankymas. Neformalus švietimas <...> progimnazijoje iki 2024-06-28“. Atsakinga budinti globotoja ir įstaigų specialistai.

To paties vaiko N. IPP kitoje iš poreikių vertinimo sričių – Pažintinis vystymasis, ugdymas – yra nurodytos silpnosios pusės: „N. turi žemą mokymosi motyvaciją, reikalinga nuolatinė pagalba

⁵ Užpildytas 2024-01-30 Vaiko minimaliosios ir vidutinės priežiūros priemonių ar auklėjamojo poveikio priemonių įgyvendinimo Kėdainių rajono savivaldybėje organizavimo, koordinavimo ir kontrolės tvarkos aprašo 2 priedas Individualus priemonių vykdymo ir pagalbos planas.

pamokų ruošoje. Netinkamas elgesys ugdymo įstaigoje“. Taip pat yra pateikta papildoma informacija – vaikui „sunkiai sekasi kontroliuoti keiksmožodžius. Dažnai keikiasi. Globotinis išsiblaškęs, sunkiai susikaupia ir išlaiko dėmesį. <...> kiti tikslieji mokomieji dalykai sekasi vidutiniškai arba sunkiai. Pirmo semestro pažymių vidurkis – 5,08. Turi du neigiamus įvertinimus semestre (lietuvių k., ir anglų k.). <...> N. <...> nustatyti dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Mokinio pasiekimai žemesni nei patenkinamo lygio, neatitinka dviejų metų laikotarpiu nurodytų mokinių pasiekimų lygių pažymių“. Atsižvelgiant į šias vaiko silpnąsias puses, vaiko problemoms spręsti yra keliami uždaviniai: „bendrujų ugdymo programų pritaikymas ugdymo įstaigoje. Pritaikyta vieta klasėje ugdymo įstaigoje. Specialioji pedagoginė pagalba mokiniui. Mokytojo padėjėjo pagalba mokiniui. Socialinės pedagogės pagalba mokiniui. Psichologo pagalba. Bendradarbiavimas su ugdymo įstaigos specialistais“, tačiau nenurodoma kokie yra siekiami rezultatai. Šiuo atveju vaiko IPP rekomenduojame įvardinti siekiamus rezultatus, pavyzdžiui, vaiko semestro visų mokomųjų dalykų pažymių vidurkis bus ne žemesnis nei 7 balai, jis turės lietuvių ir anglų kalbos mokomųjų dalykų teigiamus įvertinimus semestre, savo kalboje nevertos keiksmožodžių ir pan. Šiame IPP yra nurodoma planuojama pagalba vaiko problemoms spręsti, jos teikimo trukmė ir periodiškumas bei atsakingi asmenys už pagalbos teikimą – „specialiojo pedagogo pagalba ugdymo įstaigoje 4 kartus per savaitę. Specialioji (mokytojo padėjėjo) pagalba mokiniui teikiama 6-8 valandas per dieną. Nuolatinė socialinės pedagoginės pagalbos reikmė ugdymo įstaigoje 3 mėn. Psichologo konsultacijos Globos centre 1 kartą per savaitę (pagal atskirą psichologės grafiką) 3 mėn. Budinčiai globotojai toliau bendrauti ir bendradarbiauti su ugdymo įstaigos pedagogais, pagalbos mokiniui specialistais. Sistemingai domėtis globotinio pasiekimais, elgesiu mokykloje ir kartu su specialistais spręsti iškilusias problemas“.

Interviu metu budintys globotojai patvirtino, kad į jų nuomonę Globos centro specialistai, vertindami vaikų poreikius ir sudarydami jiems IPP, atsižvelgė. Pasak budinčių globotojų, jie gavo pakankamai IPP numatytų pagalbos priemonių ir paslaugų, kurios atliepė jų, vaikų ir šeimos narių poreikius, susijusius su vaikų priežiūra.

8.3. Individualaus pagalbos plano vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams peržiūra.

Remiantis Globos centro pateikta informacija galima teigti, kad:

8.3.1. IPP buvo peržiūrėti kas 3 mėn., kaip tai yra numatyta Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos apraše⁶.

8.3.2. Daugeliu atvejų vaikų IPP peržiūrose yra analizuojami pasiekti ir nepasiekti rezultatai, aptariamai pokyčiai vaikų ir budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) bei šeimynos dalyvių elgesyje, jų

⁶ Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos aprašo 10.2.3 ir 11.3.3.1 papunkčiai.

savijautoje, gebėjimuose, santykiuose su jų artimaisiais ir pan. Jeigu yra poreikis, tai IPP peržiūrose yra numatomi veiksmai, kurių bus imamasi rezultatams pasiekti, yra įvardinami atsakingi asmenys už paslaugų teikimą.

Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos apraše⁷ yra nurodyta, kad atliekant IPP peržiūras turi būti analizuojama, kokie ir dėl kokių priežasčių yra pasiekti numatyti rezultatai, kokie ir dėl kokių priežasčių numatyti rezultatai nebuvo pasiekti, kokios priemonės buvo efektyvios / neefektyvios, kokie numatomi tolimesni veiksmai rezultatams pasiekti.

Atkreipiame dėmesį, kad iš kai kurių Globos centro pateiktų IPP peržiūrų matyti, kad atliktose vaikų ir globėjų (rūpintojų) IPP peržiūrose yra nurodytos priežastys, kurios padėjo vaikams ir globėjams pasiekti rezultatus, tačiau nėra įvardinti jų pasiekti rezultatai. Taip pat kai kuriose IPP peržiūrose nenurodomi nepasiekti rezultatai ir jų priežastys, nekonkrečiai įvardinami veiksmai, kurių bus imtasi rezultatams pasiekti, taip pat nėra nurodomi asmenys, atsakingi už planuojamų pagalbos priemonių ir paslaugų teikimą. Pavyzdžiui, E. 2023-06-23 ir 2023-09-23 atliktų IPP peržiūrų vienoje iš poreikių sričių – Buities ir socialiniai įgūdžiai (savarankiškumas) – yra nurodytos pagalbos priemonės sprendžiant vaiko problemas („globėjai ugdo berniuko socialinius įgūdžius pagal jo amžių. Lavinamieji žaislai atitinka globotinio amžiaus tarpsnį“), tačiau nėra įvardinti jo pasiekti rezultatai, taip pat nenurodyti nepasiekti rezultatai ir jų priežastys. Šiais atvejais nekonkrečiai įvardinami veiksmai, kurių bus imtasi rezultatams pasiekti – „tikslinga tęsti“, nėra aišku, ką tikslinga tęsti. Taip pat nėra įvardinti asmenys atsakingi už pagalbos teikimą. Šiuo atveju dėl informacijos aiškumo vaiko IPP peržiūroje turi būti įvardinama, kokie yra pasiekti rezultatai po vaikui suteiktos globėjų pagalbos, taip pat kokie rezultatai nebuvo pasiekti, ir kokie yra numatomi veiksmai jiems pasiekti bei įvardinti atsakingi asmenys už jų pasiekimą, pavyzdžiui, globėjai (rūpintojai) ir / ar globos koordinatorius.

To paties vaiko E. 2023-06-23 ir 2023-09-23 atliktų IPP peržiūrų kitoje iš poreikių sričių – Socialiniai ryšiai – yra nurodytos pagalbos priemonės sprendžiant vaiko problemas („globėjai užtikrina berniuko bendravimą ir ryšio palaikymą su biologiniais tėvais. D. tėvų susitikimuose dalyvauja kartu, visada pateikia reikiamą informaciją apie vaiką biologiniams tėvams. Globėjai nedalyvauja susitikimuose, berniuką atveža ir palieka su biologiniais tėvais 2 kartus per savaitę, po 1 valandą Globos centre“), tačiau nėra įvardinti jo pasiekti rezultatai. Taip pat šioje poreikių srityje yra įvardinami veiksmai, kurių bus imtasi rezultatams pasiekti – „tikslinga tęsti, 2 kartus per savaitę (pirmadienį 10 val. ir ketvirtadienį 16 val.) susitikimai Globos centre“, tačiau nėra įvardinti asmenys atsakingi už pagalbos teikimą, nenurodyti nepasiekti rezultatai ir jų priežastys. Šiuo atveju dėl informacijos aiškumo vaiko IPP peržiūroje turėtų būti nurodyta, kokie yra vaiko elgesio pokyčiai po

⁷ Vaiko poreikių vertinimo ir pagalbos plano sudarymo tvarkos aprašo 10.2.2 ir 11.3.2 papunkčiai.

jo susitikimų su biologiniais tėvais, taip pat nepasiekti rezultatai ir jų priežastys bei įvardinti atsakingi asmenys už pagalbos teikimą, pavyzdžiui, globėjai (rūpintojai) ir / ar globos koordinatorius.

8.3.3. Pateiktos IPP peržiūros yra pasirašytos budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių, vaikų, kurie pagal savo amžių ir brandą gali išreikšti savo nuomonę ir globos koordinatorių bei psichologo.

Interviu metu budintys globotojai patvirtino, kad jie kartu su Globos centro specialistais dalyvauja vaikų IPP peržiūrose ir jų poreikių pervertinimuose. Pasak budinčių globotojų, IPP peržiūros vyksta jų namuose ir Globos centre.

8.4. Pagalbos užsieniečiui vaikui ir jo globėjui (rūpintojui) poreikių vertinimas.

Susipažinus su vertinimui pateiktu užsieniečio globojamo vaiko pagalbos poreikių vertinimu ir IPP galima teigti, kad:

8.4.1. Globos centras užsieniečio vaiko ir jo globėjo (rūpintojo) poreikius įvertino ir IPP sudarė per 60 kalendorinių dienų nuo užsieniečio vaiko globos koordinavimo pradžios, kaip tai yra numatyta Rekomendacijoje dėl paslaugų teikimo ir organizavimo užsieniečiams globėjams (rūpintojams) ir jų globojamiems vaikams⁸.

8.4.2. IPP yra apibūdinamos ir įvertinamos visos vaiko ir jo globėjo (rūpintojo) stipriosios ir silpnosios pusės. Taip pat yra įvertinami ir šeimos aplinkos veiksniai, socialinė šeimos integracija, psichosocialiniai veiksniai ir su jais susiję pagalbos šeimai poreikiai.

8.4.3. Pateiktas IPP yra pasirašytas globėjo (rūpintojo), vaiko, globos koordinatoriaus ir VVTAI atestuoto asmens.

8.5. Individualaus pagalbos plano užsieniečiui vaikui ir jo globėjui (rūpintojui) sudarymas.

Išanalizavus Globos centro pateiktą informaciją galima teigti, kad:

8.5.1. Globos centrui įvertinus užsieniečio vaiko ir jo globėjo (rūpintojo) poreikius pagal poreikių vertinimo sritis nustatyta, kad jiems problemų / sunkumų nekyla, todėl IPP nebuvo sudarytas.

IX sritis. PAGALBOS GLOBOJAMIEMS VAIKAMS, BUDINTIEMS GLOBOTOJAMS, GLOBĖJAMS (RŪPINTOJAMS), ŠEIMYNŲ DALYVIAMS, ĮTĖVIAMS KOORDINAVIMAS, ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMAS

9.1. Tvarkos apraše⁹ yra numatyta, kad Globos koordinatorius paskiriamas Globos centro vadovo įsakymu per 3 darbo dienas nuo Globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutarties pasirašymo dienos ar nuo globėjo (rūpintojo)

⁸ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išleista 2022 m. rugsėjo 30 d. Nr. (19.1E-33) SD-3672 rekomendacija „Dėl paslaugų teikimo ir organizavimo užsieniečiams globėjams (rūpintojams) ir jų globojamiems (rūpinamiems) užsieniečiams vaikams, kuriems suteikta laikinoji apsauga ar leidimas gyventi Lietuvos respublikoje.

⁹ Tvarkos aprašo 35 punktas.

paskyrimo dienos, ar nuo šeimos įsteigimo dienos, ar nuo tėvių rašytinio prašymo teikti pagalbą gavimą dienos.

Taip pat Rekomendacijoje dėl paslaugų teikimo ir organizavimo užsieniečiams globėjams (rūpintojams) ir jų globojamiems vaikams numatyta, kad vadovaujantis anksčiau paminėtu Tvarkos aprašu, pagalbai globėjui (rūpintojui) ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams koordinuoti globos centro vadovas ar jo įgaliotas asmuo įsakymu per 3 darbo dienas nuo globėjo (rūpintojo) paskyrimo dienos paskiria globos koordinatorių.

Iš pateiktų Šeimos centro direktoriaus įsakymų dėl globos koordinatoriaus paskyrimo bei kitų papildomų dokumentų matyti, kad pagalbai budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), ir globėjams (rūpintojams) globojantiems užsieniečius vaikus bei šeimos dalyviams koordinuoti Šeimos centro direktorius Globos centre dirbančius globos koordinatorius įsakymu paskiria per Tvarkos apraše numatytą 3 darbo dienų terminą.

9.2. Nuostatuose¹⁰ ir Budinčio globotojo veiklos organizavimo tvarkos apraše¹¹ yra numatyta teikti ir organizuoti konsultavimo, tarpininkavimo, psichologo konsultacijas, intensyvią pagalbą, laikino atokvėpio paslaugą ir kt.

Susipažinus su Globos centro suteiktų paslaugų registruose (toliau – Suteiktų paslaugų registrai) pateikta informacija, matyti, kad Globos centras organizuoja ir teikia informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas ir psichologinę pagalbą, emocinę paramą ir palaikymą, atlieka individualias konsultacijas aktualiomis vaikams ir globėjams temomis bei teikia jiems IPP numatytą pagalbą.

Globos centro paslaugų gavėjai gauna kitų specialistų, pavyzdžiui, logopedų, psichologų pagalbą, taip pat švietimo, teisines, sveikatos priežiūros ir sociokultūrinės paslaugas kitose institucijose.

9.3. Globos centras, teikdamas intensyvią pagalbą, vadovaujasi Tvarkos aprašu¹² ir pildo jo 1 ir 2 priedus (formas) bei Krizių valdymo tvarkos aprašu¹³ ir pildo jo 1 priedą (formą).

Iš Globos centro pateikto intensyvios pagalbos Suteiktų paslaugų registro, Susitikimo protokolo ir Šeimos centro psichologo veiklos išrašo (toliau – Veiklos išrašas) matyti, kad Globos centras paslaugų gavėjams organizavo ir teikė intensyvias informavimo, konsultavimo paslaugas ir psichologinę pagalbą, tarpininkavo kitai įstaigai teikiant sveikatos priežiūros paslaugas. Iš Globos centro pateikto intensyvios pagalbos atvejo pagalbos poreikių pervaldinimo dokumentų, IPP ir Krizės

¹⁰ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 17 d. priimtu sprendimu Nr. TS-332 patvirtintų Kėdainių pagalbos šeimai centro nuostatų 10.4 ir 12.8 papunkčiai.

¹¹ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 29 d. priimtu sprendimu Nr. TS-256 patvirtinto Budinčio globotojo veiklos organizavimo Kėdainių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo 27.9-10 papunkčiai.

¹² Tvarkos aprašo 38.5 papunktis ir 40 punktas.

¹³ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-175A patvirtintas Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro krizių valdymo globos centre tvarkos aprašas.

įveikimo plano bei Susitikimo protokolo matyti, kad vaikui ir jo globėjui (rūpintojui) yra numatyta teikti psichologinę pagalbą ir individualias globos koordinatoriaus konsultacijas, taip pat vaikui teikti sveikatos priežiūros paslaugas.

2024 m. kovo mėn. Globos centre buvo 31 intensyvios pagalbos atvejais.

9.4. Interviu metu budintys globotojai teigė, kad Globos centras informavo apie vaikų priežiūros ir / ar užimtumo paslaugų organizavimo ir teikimo tvarką Globos centre, tačiau dėl šių paslaugų suteikimo jie nesikreipė į Globos centrą, kadangi nebuvo poreikio. Tačiau vienas iš budinčių globotojų pasakė, kad nėra susipažinęs su vaikų priežiūros ir / ar užimtumo paslaugų organizavimo ir teikimo tvarka Globos centre.

Globos centras informavo, kad paslaugų gavėjai yra žodžiu informuoti apie galimybę gauti vaikams priežiūros ir / ar užimtumo paslaugas, tačiau per ataskaitinį laikotarpį tokių prašymų raštu negavo.

Atkreipiame dėmesį, kad Globos centro paslaugų gavėjai turėtų būti raštu supažindinti su Globos centro organizuojamos ir teikiamos globojamų vaikų priežiūros ir / ar užimtumo paslaugos tvarka. Tokiu būdu būtų išvengta galimų konfliktų ar nesusipratimų dėl nesuteiktos ar laiku nesuteiktos paslaugos ir pan.

9.5. Iš užpildytų Suteiktų paslaugų registrų matyti, kad globos koordinatoriai reguliariai teikia pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams ir jų prižiūrimiesiems bei globojamiems vaikams, taip pat užsieniečiams vaikams ir jų globėjams (rūpintojams) tiesioginių konsultacijų metu jų namuose arba Globos centre ir netiesioginių konsultacijų metu (mobiliu telefonu, internetu).

Suteiktų paslaugų registruose yra žymima informacija apie klientams suteiktas paslaugas / pagalbą: nurodytos paslaugos ir artimiausios paslaugos suteikimo datos, intensyvumas, priemonės, formos, paslaugos turinys, kas ir kam suteikė pagalbą.

Interviu metu budintys globotojai patvirtino, kad jie bendradarbiauja su globos koordinatoriais. Taip pat, pasak budinčių globotojų, jie gavo psichologinę pagalbą, švietimo, sveikatos priežiūros ir kt. paslaugas.

9.6. Iš pateiktos Darbo sutarties ir jos priedo¹⁴ bei papildomų dokumentų matyti, kad Globos centro paslaugų gavėjams psichologinę pagalbą nustatytomis darbo valandomis teikia Globos centro psichologas (1,0 etato). Taip pat per ataskaitinį laikotarpį paslaugų gavėjai, esant poreikiui, psichiatro paslaugas gavo VšĮ Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centre, psichologų paslaugas gavo įvairiose švietimo įstaigose ir pas privačiai konsultuojančius psichologus.

¹⁴ 2020 m. sausio 31 d. sudaryta K. Darbo sutartis Nr. 592 ir jos 2023 m. birželio 1 d. parengtas Priedas.

Iš užpildytų Globos centro Ataskaitų Nr. 3¹⁵ ir Ataskaitų Nr. 4¹⁶ matyti, kad iš viso Globos centro psichologas 2024 m. sausio mėn. suteikė 36 konsultacijas, vasario mėn. – 32 konsultacijas ir kovo mėn. – 33 konsultacijas vaikams ir jų budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) ir šeimynos dalyviams.

Veiklos išrašuose yra nurodyti psichologo pagalbos teikimo laikotarpiai, konsultacijų suteikimo datos, kam jos buvo suteiktos, klientų kreipimosi / nukreipimo konsultacijoms priežastys, konsultacijų skaičius, naudoti psichologo darbo metodai, darbo su klientu dinamika, taip pat yra nurodomos rekomendacijos Globos centro darbuotojams ir paslaugų gavėjams.

Iš Globos centro pateiktų dokumentų matyti, kad Šeimos centro psichologas be Globos centro paslaugų gavėjų IPP numatytų įprastinių konsultacijų taip pat teikė konsultacijas ir adaptaciniu laikotarpiu bei intensyviais atvejais. Taip pat papildomai paslaugų gavėjams konsultacijas teikė ir kitose įstaigose dirbantys psichologai, tačiau Globos centras neturi šių visų anksčiau paminėtų suteiktų paslaugų psichologų konsultacijų registro (toliau – Konsultacijų registras), todėl nėra aišku, kiek ir kam tokių konsultacijų buvo suteikta.

Budintys globotojai interviu metu patvirtino, kad jie gauna IPP numatytas Globos centro ir kitų psichologų paslaugas, yra patenkinti teikiamomis konsultacijomis, psichologai reguliariai palaiko ryšį ir teikia informaciją jiems svarbiais klausimais.

9.7. Iš Globos centro pateiktos informacijos matyti, kad per ataskaitinį laikotarpį Globos centras tėvams neteikė koordinuojamų ir nekoordinuojamų paslaugų. Globos centre yra parengta 1 tėvų šeima ir taip pat yra 1 šeima, kuri nori tapti tėviais. Globos centras informavo tėvius apie jų galimybę gauti Globos centro paslaugas, bet tėviai dėl jų nesikreipė.

9.8. Globos centras turi patvirtintą Laikino atokvėpio tvarkos aprašą¹⁷. Laikino atokvėpio tvarkos aprašo nuostatai dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo procedūros, terminų, apmokėjimo tvarkos ir kt. atitinka Tvarkos aprašo nuostatus. Globos centrui organizuojant laikino atokvėpio paslaugą, sudaroma Globos centro laikino atokvėpio paslaugos teikimo finansavimo, organizavimo ir tarpusavio bendradarbiavimo trišalė sutartis (toliau – Trišalė sutartis) ir pildomas Paslaugų suteikimo aktas bei Globos centro vaiko perdavimo ir grąžinimo aktas.

Per ataskaitinį laikotarpį Globos centras iš viso suteikė 104 kalendorinių dienų trukmės laikino atokvėpio paslaugas budintiems globotojams ir globėjui (rūpintojui) darbingumui atstatyti, taip pat 15 kalendorinių dienų trukmės laikino atokvėpio paslaugą budinčiam globotojui krizės atveju.

¹⁵ Globos centrų informacinėje sistemoje užpildytos ir pateiktos Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro suteiktų paslaugų Ataskaitos Nr. 3 už 2024 m. sausio mėn., vasario mėn. ir kovo mėn.

¹⁶ Globos centrų informacinėje sistemoje užpildytos ir pateiktos Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro suteiktų paslaugų Ataskaitos Nr. 4 už 2024 m. sausio mėn., vasario mėn. ir kovo mėn.

¹⁷ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2022 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-1/4 patvirtintas Laikino atokvėpio paslaugos budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui organizavimo tvarkos aprašas.

Laikino atokvėpio metu budinčių globotojų prižiūrimi 2 vaikai ir globėjo (rūpintojo) globojamas 1 vaikas buvo apgyvendintas pas kitą budintį globotoją.

Interviu metu budintys globotojai patvirtino, kad Globos centras suteikė jiems laikino atokvėpio paslaugas krizės atveju ir darbingumui atkurti. Laikino atokvėpio metu vieno budinčio globotojo prižiūrimi vaikai buvo apgyvendinti pas kitą budintį globotoją. Antras budintis globotojas laikino atokvėpio paslaugos teikimo metu prižiūrimų vaikų neturėjo.

9.8.1. Globos centras informavo, kad per vertinamąjį laikotarpį neorganizavo mokymų globėjams (rūpintojams) apie laikino atokvėpio paslaugos teikimą, nes nebuvo gauta globėjų (rūpintojų), kurie teiktų ar norėtų teikti tokią paslaugą, prašymų. Esant poreikiui, laikino atokvėpio paslaugas pagal Trišalę sutartį teikia teigiamas išvadas turintys budintys globotojai.

X sritis. GLOBOS CENTRO ADMINISTRAVIMAS, ŽMOGIŠKIEJI IR FINANSINIAI IŠTEKLIAI, PROFESINIS TOBULĖJIMAS

10.1. Personalas, darbo krūvis

Vertinimo metu nustatyta, kad 2024 m. kovo mėn. 5 globos koordinatoriai (iš viso užimti 4 etatai) dirbo su 7 budinčiais globotojais, 100 globėjų (rūpintojų), 2 šeimynomis ir 143 jų prižiūrimais bei globojamais vaikais. Taip pat Globos centre buvo įdarbinti 4 VVTAI atestuoti asmenys (iš viso užimti 3 etatai). Šiuo atveju Globos centre dirbančių VVTAI atestuotų asmenų darbo krūvis, atsižvelgiant į koordinuojamų atvejų skaičių, atitinka Tvarkos aprašo¹⁸ reikalavimus.

10.2. Tvarkos apraše¹⁹ nurodyta, jog didžiausias atvejų, tenkančių vienam globos koordinatoriui, skaičius yra 30-40, iš jų ne daugiau kaip 5 intensyvios pagalbos koordinavimo atvejai. Iš Globos centro pateikto užpildyto Klausimyno ir Darbuotojų etatų struktūros lentelės²⁰ matyti, kad 2024 m. kovo mėn. globos koordinatorius (0,5 etato) B. turėjo 18 koordinuojamų atvejų, iš jų 3 intensyvios pagalbos atvejai, globos koordinatorius (0,5 etato) Ž. turėjo 19 koordinuojamų atvejų, iš jų 7 intensyvios pagalbos atvejai, globos koordinatorius (1,0 etato) I. turėjo 37 koordinuojamus atvejus, iš jų 8 intensyvios pagalbos atvejai, globos koordinatorius (1,0 etato) A. turėjo 35 koordinuojamus atvejus, iš jų 8 intensyvios pagalbos atvejai ir globos koordinatorius (1,0 etato) S. turėjo 34 koordinuojamus atvejus, iš jų 6 intensyvios pagalbos atvejai.

Taip pat iš Darbuotojų etatų struktūros lentelės matyti, kad Globos centre iš viso yra laisva (neužimta) socialinio darbuotojo (globos koordinatoriaus) pareigybės 1,5 etato.

Atkreipiame dėmesį, kad globos koordinatoriams nuolat koordinuojant daugiau intensyvios pagalbos atvejų, nei tai yra numatyta Tvarkos apraše, Globos centre turi būti padidintas jame

¹⁸ Tvarkos aprašo 33 punktas.

¹⁹ Tvarkos aprašo 44 punktas.

²⁰ Globos centro darbuotojų etatų struktūros pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, faktinio etatų užpildymo, darbo krūvio ir finansavimo šaltinio 2024 m. kovo mėn. lentelė.

dirbančių globos koordinatorių darbo krūvis arba įdarbinti asmenys, kurie vykdytų globos koordinatorių funkcijas, kad globos koordinatorių koordinuojamų intensyvios pagalbos atvejų skaičius atitiktų Tvarkos apraše numatytą skaičių.

Iš Globos centro pateiktos informacijos matyti, kad 2024 m. kovo mėn. 2 globos koordinatoriai iš viso dirbo su 5 užsieniečiais vaikais ir jų 5 globėjais (rūpintojais). Globos centras neteikė nekoordinuojamų paslaugų užsieniečiams vaikams, likusiems be tėvų globos, nes nebuvo gauta prašymų.

Globos centre buvo užtikrinamas globos koordinatorių pavadavimas (ligos atveju ar atostogų metu) ir darbų tęstinumas.

10.3. Profesinės kompetencijos tobulinimas.

Nuostatuose²¹, Darbo tvarkos taisyklėse²², Kvalifikacijos kėlimo tvarkos apraše²³ ir Globos centro darbuotojų pareigybių aprašymuose yra įtvirtintos nuostatos dėl Globos centro darbuotojų profesinės kvalifikacijos kėlimo.

Globos centro pateiktuose Kvalifikacijos kėlimo 2023 m. ir 2024 m. planuose²⁴ yra nurodyti Globos centro darbuotojų kvalifikacijos kėlimo tikslai, uždaviniai, laukiami rezultatai, mokymų formos, temos, mokymų įvykdymo datos, dalyviai ir už profesinės kvalifikacijos kėlimo organizavimą atsakingas darbuotojas. Taip pat planuose yra pateikiamos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo tobulinimo programos įgyvendinimo analizės, t. y. stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės, kurios yra susijusios su darbuotojų kvalifikacijos kėlimu.

Iš Globos centro darbuotojų Kvalifikacijos kėlimo 2023 m. duomenų suvestinės²⁵ ir jų Intervizijų protokolų²⁶ bei profesinės kvalifikacijos kėlimo pažymėjimų matyti, kad per ataskaitinį laikotarpį globos koordinatoriai dalyvavo 8 akademines valandas trukusiose Globos centro organizuotose supervizijose, 3 kartus savo pačių organizuotose intervizijose ir yra išklausę daugiau nei 16 akademinį valandų su Globos centro veikla susijusių mokymų, kaip tai yra numatyta teisės aktuose.

²¹ Nuostatų 15.8 papunktis ir 30 punktas.

²² Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2019 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-89B ir Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2020 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V-296 patvirtintų Kėdainių pagalbos šeimai centro darbo tvarkos taisyklių 18 punktas ir 19.4 papunktis.

²³ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. V-12A patvirtintas Darbuotojų mokymo ir kvalifikacijos kėlimo tvarkos aprašas.

²⁴ Kėdainių pagalbos šeimai centro 2023 m. Metinio veiklos plano 1 priedas Kėdainių pagalbos šeimai centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo 2023 m. planas ir Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-457 patvirtintas Kėdainių pagalbos šeimai centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo 2024 m. planas.

²⁵ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. patvirtinta Kėdainių pagalbos šeimai centro 2023 duomenų apie Globos centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą suvestinė.

²⁶ Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro intervizijų protokolai 2023 m. balandžio 27 d., 2023 m. rugsėjo 21 d., 2023 m. gruodžio 18 d.

10.4. Globos centro pateiktuose Kvalifikacijos tobulinimo 2023 m. ir 2024 m. planuose²⁷ yra nurodyti budinčių globotojų kvalifikacijos kėlimo mokymų temos, mokymų įvykdymo datos ir dalyviai.

Taip pat Globos centras pateikė informaciją, kad vadovaujantis Budinčio globotojo veiklos vertinimo tvarkos aprašu²⁸, budinčių globotojų kompetencijų tobulinimo poreikis yra analizuojamas ir aptariamas globos kokybės vertinimo metu ir jis yra išsikeliamas kaip užduotis, kurią budintys globotojai turi įgyvendinti iki kito globos kokybės vertinimo. Taip pat iš pateiktų Bendradarbiavimo sutarčių²⁹ ir papildomos informacijos matyti, kad yra numatytas įpareigojimas budintiems globotojams dalyvauti mokymuose ir tobulinti savo kompetencijas. Taip pat budintiems globotojams yra mokamas globos išmokos tikslinis priedas, kurio panaudojimas yra nukreiptas į budinčių globotojų kompetencijų tobulinimą. Šiuo atveju budintys globotojai savarankiškai pagal savo individualių poreikių sritis organizuojasi kompetencijų tobulinimui skirtus mokymus, vėliau pristato išklaustų mokymų pažymėjimus. Taip pat Globos centras, esant poreikiui, budintiems globotojams organizuoja mokymus ir suteikia informaciją ir internetines nuorodas apie jiems skirtus aktualius mokymus.

Iš Globos centro pateiktų užpildytų Vertinimo formų³⁰ matyti, kad esant budinčių globotojų poreikiams, jiems yra iškeltos kompetencijų tobulinimo užduotys, įvardinami būdai, kuriais bus tobulinamos budinčių globotojų kompetencijos, taip pat nurodomi laukiami rezultatai.

Iš Globos centro pateiktos Budinčių globotojų kvalifikacijos kėlimo 2023 m. ataskaitos³¹ ir pažymėjimų matyti, kad per ataskaitinį laikotarpį Globos centro budintys globotojai yra išklaušę daugiau nei 16 akademinį valandų su Globos centro veikla susijusių mokymų.

Budintys globotojai patvirtino, kad jie dalyvavo Globos centro organizuojuose ir savarankiškai susirado mokymus, kurie atitiko jų kompetencijų tobulinimo poreikius, tikslus ir pan., mokymus vertina teigiamai. Globos centras teikė budintiems globotojams informaciją apie vyksiančius mokymus jiems aktualiomis temomis.

²⁷ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. ir 2023 m. birželio 29 d. patvirtinti Kėdainių pagalbos šeimai centro 2023 m. sausio – birželio mėn. ir 2023 m. liepos – gruodžio mėn. laikotarpiais planuojamų budinčių globotojų kvalifikacijos renginių planai; Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2024 m. sausio 2 d. patvirtintas Kėdainių pagalbos šeimai centro 2024 m. sausio – birželio mėn. laikotarpiu planuojamų budinčių globotojų kvalifikacijos tobulinimo renginių planas.

²⁸ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2021 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. V-227 patvirtinto Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimo tvarkos aprašo 11-12 punktai.

²⁹ Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutarčių 2023 m. rugsėjo 22 d. Nr. 61 ir 2024 m. vasario 20 d., Nr. BG-65 6.4, 12.17, 12.29 ir 15.12 papunkčiai.

³⁰ J. 2023-09-01 ir A. 2024-02-01 užpildytos Budinčio globotojo veiklos kokybės vertinimo formos.

³¹ Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. patvirtinta Kėdainių pagalbos šeimai centro budinčių globotojų kvalifikacijos kėlimo ataskaita už 2023 m.

10.5. Suinteresuotų asmenų ar institucijų pasiūlymai, prašymai ir skundai dėl Globos centro veiklos ir teikiamų paslaugų nagrinėjami remiantis Prašymų, pasiūlymų ir skundų nagrinėjimo tvarka³² ir jo priedu.

Iš Globos centro pateikto užpildyto Klausimyno matyti, kad vertinamuoju laikotarpiu nebuvo gauta skundų dėl Globos centro veiklos.

10.6. Globos centras turi visus įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus.

10.6.1. Globos centro dokumentacijoje, pavyzdžiui, Bendradarbiavimo sutartyse, yra vartojamas socialinio globėjo terminas. Atkreipiame dėmesį, kad socialinio globėjo terminas bei statusas teisės aktuose nebegalioja ir yra nebevertotinas.

Departamento rekomendacijos:

1. Sudarant Globos centro paslaugų gavėjams IPP, įvardinti siekiamus rezultatus, kad būtų galima tiksliau kelti uždavinius jų problemoms spręsti, planuoti pagalbos priemones ir paslaugas.

2. IPP peržiūrose, siekiant informacijos aiškumo ir tikslumo, nurodyti, kokie yra vaikų pasiekti ir nepasiekti rezultatai sprendžiant jų problemas, kokios tų rezultatų priežastys, konkrečiau įvardinti, kokių bus imtasi veiksmų rezultatams pasiekti, taip pat nurodyti asmenis (vardas, pavardė, pareigos), atsakingus už pagalbos paslaugų gavėjams teikimą.

3. Konsultacijų registre ar kituose Globos centro dokumentuose, siekiant turėti pilnesnę informaciją apie suteiktas paslaugas, jų pobūdį bei paslaugų gavėjus, papildomai išskirti Šeimos centro ir kitų įstaigų psichologų suteiktas paslaugas adaptaciniu laikotarpiu ir intensyviais atvejais.

4. Pasirašytinai supažindinti globos centro budinčius globotojus apie vaikų priežiūros ir / ar užimtumo paslaugų organizavimo ir teikimo tvarką Globos centre.

5. Globos centro globos koordinatoriams nuolat koordinuojant daugiau intensyvios pagalbos atvejų, nei tai yra numatyta Pagalbos poreikio vertinimo ir plano sudarymo, koregavimo tvarkos apraše, rekomenduojama padidinti Globos centre dirbančių globos koordinatorių darbo krūvį ar įdarbinti darbuotoją, kuris atliktų globos koordinatoriaus funkcijas.

6. Atnaujinti Globos centro dokumentaciją, kurioje nebūtų vartojamas socialinio globėjo terminas, nes teisės aktuose jis nebegalioja ir nevertotinas.

Vertinimą atliko

Tarnybos atstovai:

Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus

³² Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2018 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-15A patvirtinta Gautų asmenų prašymų, pasiūlymų ir skundų nagrinėjimo tvarka.

Šilalės rajone patarėja

Jolanta Kvietkauskienė

Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus

Šilalės rajone vyriausioji specialistė

Dalia Kiupelienė

Departamento atstovas:

Ištaigų priežiūros skyriaus vyriausiasis specialistas

Gediminas Grigaliūnas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 188752021, Labdarių g. 8, LT-01120 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro veiklos kokybės vertinimo aktas
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-14 Nr. GCV-14
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Kiupelienė, Vyriausiasis specialistas (Šilalės r.), Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius
Sertifikatas išduotas	DALIA KIUPELIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-14 16:59:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-14 16:59:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-11 11:53:49 – 2027-04-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Kvietkauskienė, Patarėjas (Šilalės r.), Tauragės apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLANTA KVIETKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-14 17:00:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-14 17:00:57 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 11:09:15 – 2028-04-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-05-14 17:01:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-05-14 17:01:27 DBSIS

Vidaus dokumentas

Registracijos duomenys		
Būsena	Registruota	
Registracijos data	2024-05-15	
Registracijos numeris	GCA-12	
Dalinys	Istaigų priežiūros skyrius	
Registras	GCA: Globos centrų veiklos kokybės vertinimo aktai ir jų registras	
Byla	2024: 12.17 E: Globos centrų veiklos kokybės vertinimo aktai ir jų registras GCA	
Bylos forma	Elektroniniai dokumentai	
Registratorius	Patarėjas Audrius Natkevičius	
Elektroninis dokumentas	Taip	
Elektroninio dokumento formatas	ADOC-V1.0	
Darbu eiga	3f791250635211ec9c748979c86df264	
Dokumento informacija		
Dokumento data	2024-05-14	
Dokumentą parengė	Vyriausiasis specialistas Gediminas Grigaliūnas	
Dokumentą derino	Skyriaus vedėjas Kristina Grigaitienė	
Dokumentą pasirašė	Vyriausiasis specialistas Gediminas Grigaliūnas	
Antraštė	Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro veiklos kokybės vertinimo aktas	
Dokumento rūšis	Pažyma	
Laikinas Nr.	78905086	
ADOC		
Kėdainių globos centro veiklos kokybės vertinimo aktas.adoc		
Kėdainių globos centro veiklos kokybės vertinimo aktas.docx		
Priedai		
Pridedami dokumentai		
Pasibaigę darbai		
Skyriaus vedėjas Kristina Grigaitienė	2024-05-15 07:58:35	Teigiamai derinta versija 1.0. Pastabos:
Vyriausiasis specialistas Gediminas Grigaliūnas	2024-05-15 08:47:15	Pasirašyta versija 1.0. Pastabos:
Patarėjas Audrius Natkevičius	2024-05-15 08:59:01	Registruotas dokumentas: GCA: Globos centrų veiklos kokybės vertinimo aktai ir jų registras 2024: 12.17 E: Globos centrų veiklos kokybės vertinimo aktai ir jų registras GCA

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 191717258, A. Vivulskio g. 13, LT-03162 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Kėdainių pagalbos šeimai centro globos centro veiklos kokybės planinio vertinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-15 Nr. SI-1371 (12.18 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alvydas Masiulis, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALVYDAS MASIULIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-15 13:49:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-15 13:49:35 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-15 17:00:32 – 2029-01-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-05-15 15:31:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-05-15 15:31:42 DBSIS