

PATVIRTINTA

Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus

2023 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-133/1

KĖDAINIŲ PAGALBOS ŠEIMAI CENTRO 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių pagalbos šeimai centro (toliau-Centras) 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programa yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms Centre mažinti.

2. Programos paskirtis – užtikrinti kryptingą, veiksmingą ir ilgalaikę korupcijos prevencijos kontrolę įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę darbuotojų veiklą.

3. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorpucinis švietimas ir informavimas.

4. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Centro bendruomenės antikorpuciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

5. Programa sudaroma 3 metams.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

6. Korupcijos prevencijos programa Centre įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

6.1. **teisėtumo** – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;

6.2. **visuotinio privalomumo** – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

6.3. **sąveikos** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

6.4. **pastovumo** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslai yra šie:

7.1. atskleisti ir šalinti priežastis bei prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užkirsti kelią korupcijos atsiradimui, pašalinant veiklos sričių kliūtis, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai;

- 7.2. sukurti korupcijos prevencijos priemonių sistemą, padedančią plėtoti sistemos ryšius Centro padalinių lygmeniu, užtikrinti skaidrumą ir atvirumą vykdant viešuosius pirkimus;
- 7.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga;
8. Korupcijos prevencijos uždaviniai:
 - 8.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
 - 8.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 8.3. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę ir žiniasklaidą;
 - 8.4. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
 - 8.5. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS STRATEGINĖS NUOSTATOS

9. Strateginės korupcijos prevencijos kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.
10. Skatinti Centro darbuotojus ir kitus asmenis pranešti apie piktnaudžiavimus Centre, apsaugoti pranešusį asmenį nuo neteisėto poveikio.
11. Sudaryti galimybę Centro klientams ar jų artimiesiems telefonu, el.paštu ir kitomis priemonėmis anonimiškai pranešti apie korupcinius pažeidimus.
12. Antikorupcinis švietimas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekianti puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Šia linkme ugdomi darbuotojai, dalyvaujantys seminaruose, paskaitose ir kituose antikorupcinio švietimo renginiuose.

V SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

13. Centro korupcijos prevencijos priemonės yra šios:
 - 13.1. Centro veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;
 - 13.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;
 - 13.3. Centro bendruomenės švietimas ir informavimas;
 - 13.4. nustatytų korupcijos atvejų paviėšinimas;
 - 13.5. kitos įstatymų numatytos korupcijos prevencijos priemonės.

VI SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS ORGANIZAVIMAS

14. Centre sudaryta ir Centro direktoriaus įsakymu patvirtinta atsparios korupcijai aplinkos kūrimo darbo grupė, kuri:
 - 14.1. atlieka, vadovaudamasi korupcijos pasireiškimo tam tikrose veiklos srityse tikimybės kriterijais, reiškinų analizę;
 - 14.2. remdamasi gautais rezultatais, sudaro prevencijos priemonių planą ir pateikia jį Centro direktoriui;
 - 14.3. atlieka korupcijos prevencijos veiklos analizę ir vertinimą;

14.4. komisija pateikia veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus Centro direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos ir siūlymų įgyvendinimo.

VII SKYRIUS

KĖDAINIŲ PAGALBOS ŠEIMAI CENTRO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTI-KORUPCINIŲ POŽIŪRIU

15. Centro veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

16. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, Centre korupcija galima šiose veiklos srityse:

16.1. formuojant Centro personalą;

16.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

16.3. Centro turto valdyme ir naudojime;

16.4. vidaus audito organizavime;

16.5. Centro biudžeto naudojime.

VIII SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO IR PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

17. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (Programos 1 priedas), kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Jo priemonių įgyvendinimo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

18. Korupcijos prevencijos priemonių planas tvirtinamas Centro direktoriaus įsakymu.

19. Korupcijos prevencijos komisija kiekvienais metais iki kovo 31 dienos pateikia Programos priemonių įgyvendinimo organizavimo ir kontrolės analizę už praėjusius metus.

20. Korupcijos prevencijos Programos priemonių planas ir plano įgyvendinimo ataskaitos skelbiami Centro tinklapyje viešai.

IX SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS EFEKTYVUMO NUSTATYMAS IR SIEKIAMAI REZULTATAI

21. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

21.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Centre;

21.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

21.3. anoniminių ir oficialių pranešimų apie tariamus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;

21.4. darbuotojų etikos nusižengimų skaičiumi.

22. Programos siektini rezultatai:

22.1. nepakantumo korupcijai didinimas;

22.2. korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas;

22.3. pagerintas korupcijos prevencijos Centre organizavimas;

22.4. visuomenės pasitikėjimo Centru didinimas.

X SKYRIUS
INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOTUS VYKDYTI KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMĄ

23. Informaciją apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikia Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

XI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonės finansuojamos Centro lėšomis.

25. Korupcijos prevencijos programą įgyvendina Centro direktoriaus sudaryta Korupcijos prevencijos komisija.

26. Korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.

27. Korupcijos prevencijos Programos įgyvendinimo kontrolę vykdo Centro direktorius.

28. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos prevencijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimi kas dveji metai.

29. Už šios programos įgyvendinimą atsakingi paskirti asmenys, nesilaikantys šios Programoje nustatytų reikalavimų, atsako LR Teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Ši programa skelbiama viešai Centro interneto svetainėje.

Kėdainių pagalbos šeimai centro
 korupcijos prevencijos programos 1 priedas
 PATVIRTINTA
 Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus
 2023 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-133/1

KĖDAINIŲ PAGALBOS ŠEIMAI CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Terminas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1	2	3	4	5	6
1.	Sistemiškai atnaujinti tvarkas ir taisykles	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai socialiniams reikalams	Esant poreikiui	Aiškiai ir skaidriai reglamentuota vidaus politika	Pakeistų tvarkų, taisyklių skaičius
2.	Skelbti Centro interneto svetainėje korupcijos prevencijos programą bei visą informaciją apie antikorupcinę veiklą, vykdomą Centre	Asmuo, atsakingas už informacijos paskelbimą	2023-2025 m.	Visuomenė informuota apie Centro korupcijos prevencijos programą ir antikorupcinę veiklą Centre	Informacija skelbiama interneto svetainėje apie Centre teikiamas paslaugas, veiklą
3.	Skelbti informaciją apie vykdomus ir įvykdytus viešuosius pirkimus, viešųjų pirkimų ataskaitas	Direktorius	2023-2025 m.	Užtikrintas skaidrus viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas	Viešas informacijos prieinamumas Centro interneto svetainėje
4.	Skelbti informaciją apie darbo užmokestį	Asmuo, atsakingas už informacijos paskelbimą	Kartą per ketvirtį	Finansinių ir veiklos ataskaitų, darbo užmokesčio skelbimas	Centro vykdomos veiklos, biudžeto asignavimų skaidrumo padidinimas
5.	Skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas interneto svetainėje ir Užimtumo tarnybos puslapyje	Personalo specialistas	Esant laisvai darbo vietai	Užtikrintas efektyvesnis ir skaidresnis darbuotojų atrankos atlikimas	Viešas informacijos prieinamumas Centro interneto svetainėje
6.	Darbuotojų informavimas (priminimas) apie viešųjų ir privačių interesų deklaravimą, jų svarbą ir būtinybę, vykdyti viešųjų ir privačių interesų deklaracijų teikimo kontrolę:	Direktorius	Kasmet	Darbuotojų privačių interesų kontrolės užtikrinimas.	Patikrinti visi darbuotojai, turintys pareigą įstatymo nustatyta tvarka

	peržiūrėti privačių interesų deklaracijose pateiktus duomenis, teikti priminimus, konsultacijas.				deklaruoti viešuosius ir privačiuosius interesus
7.	Turto ir pajamų deklaravimas. Informuoti (priminti) darbuotojams apie turto ir pajamų deklaravimo svarbą ir būtinybę.	Direktorius	Kasmet	Darbuotojų korupcinio sąmoningumo ir atsakomybės didinimas.	Išsiųsti priminimai deklaruoti turintiems darbuotojams
8.	Atlikti atsparumo korupcijai lygio tyrimą	Direktorius Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo grupė	2023 -2025	Nustatytas tolerancijos korupcijai lygis	Atliktas tyrimas, pateiktos rekomendacijos veiklos tobulinimui
9.	Kelti atsakingų už korupcijos prevenciją asmenų kvalifikaciją, dalyvaujant seminaruose ir mokymuose korupcijos prevencijos klausimais.	Direktorius	2023-2025	Dalyvauta organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos klausimais. Tai leis parengti efektyvesnes korupcijos prevencijos priemones, organizuoti ir vykdyti šių priemonių įgyvendinimą ir kontrolę.	Mokymuose dalyvavusių asmenų skaičius
10.	Užtikrinti, kad klientai turėtų galimybę anoniminėse anketose pareikšti savo nuomonę apie Centre vykdomą veiklą, tinkamą ar nederamą darbuotojų elgesį. Sudaryti galimybę interesantams palikti žinutes ar skambinti iškilus neaiškumui.	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo grupė	Nuolat	Klientai anonimiškai informuos įstaigos direktorių apie jiems žinomas veikas, kurios gali būti nusikalstamo korupcinio pobūdžio.	Gaunamų pranešimų skaičius, jo kitimas. Neigiamų ir teigiamų pranešimų skaičius

Parengė: Kėdainių pagalbos šeimai centro korupcijai atsparios aplinkos kūrimo grupė, sudaryta Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus

2022 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-73