

**2. Kėdainių pagalbos šeimai centro direktorės Sandros Sagatienės 2024 metų užduotys**  
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 4 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Tobulinti biudžetinės įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.	Atlikti palydėjimo paslaugas gaunančių jaunuolių apklausą dėl teikiamų paslaugų kokybės.  Parengti palydėjimo paslaugų kokybės gerinimo planą  Išplėsti patalpas laikino apgyvendinimo namų paslaugų gavėjams	Atlikta apklausa ir pateikta iki 2024-06-30.  Parengtas ir įgyvendintas paslaugų kokybės gerinimo planas iki 2024-12-31  Patalpos išplėstos ir pagerintos paslaugų gavėjų gyvenimo sąlygos iki 2024-12-31
2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius bei tobulinti savo profesinę kompetenciją	Skatinti darbuotojus tobulinti kvalifikaciją, įvertinti jų naudingumą.  Įvertinti kvalifikacijos poreikį ir naudą tiesioginiame darbe, dalyvauti kvalifikacijos kėlime.  Socialinių paslaugų įstaigos vadovo kvalifikacinės kategorijos įgijimas.	Ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų inicijuoti kvalifikacijos kėlimą,  Atliktas kvalifikacijos kėlimo naudos darbuotojų darbui bei įstaigos veiklai vertinimas  Atlikta darbuotojų apklausa dėl darbo mikroklimato įstaigoje, iki 2024 12 31  Įgyta socialinių paslaugų įstaigos vadovo kvalifikacinė kategorija iki 2024-12-31
2.3. Užtikrinti veiklų ir paslaugų, inovacijų plėtrą/viešinimą.	Akcijų/renginių/projektų paraiškų parengimo ir/ar įgyvendinimo (pareiškėjo arba partnerio pozicijoje) inicijavimas, ir/ar dalyvavimas, ir/ar vykdymas, ir/ar organizavimas.	Veiklų ir renginių skaičius iki 2023 m. gruodžio 31 d.  Pristatyta įstaigos geroji patirtis.  Surengti ne mažiau nei 2 tarpinstituciniai susitikimai su kitų savivaldybių socialinių paslaugų įstaigomis.
2.4. Užtikrinti efektyvų ir racionalų darbo užmokesčio fondo vykdymą ir naudojimą	Efektyvus ir tikslingas darbo užmokesčio fondo panaudojimas 2024 m.	Atlikta analizė ir pateikta skyriaus vedėjai ir merui iki <b>2024-06-30</b> už I-ąjį pusmetį, iki <b>2024-11-15</b> už I-III ketvirčius ir IV ketvirčio vidurį.

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos**

(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju)

3.1. Ilgalaikis nedarbingumas